





**Standar Operasional Prosedur (SOP)**  
**PERMOHONAN TRANSKRIP KEGIATAN MAHASISWA (TKM)**  
**FAKULTAS VOKASI**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS AIRLANGGA

**FAKULTAS VOKASI**

**Identitas SOP**

<b>Nama SOP</b>	Permohonan Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM) Fakultas Vokasi	
<b>Nomor SOP</b>	SOP-UNAIR-KMH-03	
<b>Tanggal Pembuatan</b>	25 Oktober 2021	
<b>Tanggal Revisi</b>	-	
<b>Tanggal Efektif</b>	14 Februari 2022	
<b>Perumusan:</b>	<p><b>Penetapan:</b></p>   <p><b>Prof. Dr. Anwar Ma'ruf,</b> M.Kes., drh. NIP. 196509051993031004</p>	<p><b>Pengendalian:</b></p>   <p><b>Prof. Nurul Farizah S.H.,</b> LL.M., Ph.D. NIP. 197102221995122002</p>

#### **A. DASAR HUKUM**

1. SK Rektor Tentang Pedoman Pendidikan Universitas Airlangga Tahun Akademik 2021/2022
2. SK Dekan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Nomor 36/UN31.14/KD/2020 Tentang Panduan Pendidikan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

#### **B. KETERKAITAN**

1. Pedoman Pendidikan Universitas Airlangga
2. Panduan Pendidikan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

#### **C. KUALIFIKASI PELAKSANA**

**Bagian Kemahasiswaan**

Memiliki pengalaman pengoperasian [cybercampus.unair.ac.id](http://cybercampus.unair.ac.id)

#### **D. PERALATAN/PERLENGKAPAN**

1. Perangkat komputer
2. Jaringan internet
3. *Printer*

#### **E. PERINGATAN**

1. Lampiran pengajuan harus memuat *scan* Sertifikat Asli
2. Sertifikat yang tidak ada tanda tangan dan stempel dari pihak penyelenggara tidak divalidasi.
3. Sertifikat yang tidak tercantum nama pemiliknya tidak divalidasi

#### **F. URAIAN SOP**

1. **Bagian Kemahasiswaan** menerima dan memverifikasi **Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM)** yang telah dilengkapi dengan seluruh persyaratan. Dokumen yang telah diverifikasi kemudian diteruskan ke Wakil Dekan 1 paling lambat 1 hari kerja setelah dokumen diterima. Adapun syarat pengajuan TKM adalah sebagai berikut:
  - a. Mahasiswa wajib melakukan *input* KRP dan mengunggah semua *scan* sertifikat asli di [cybercampus.unair.ac.id](http://cybercampus.unair.ac.id).
  - b. Mahasiswa wajib mengirim informasi NIM dan semua *scan* sertifikat asli ke email [kmhvokasi@gmail.com](mailto:kmhvokasi@gmail.com).
  - c. Untuk program D3, mahasiswa wajib melampirkan sertifikat PPKMB, Sertifikat PKL/Magang, dengan nilai SKP minimal 75.
  - d. Untuk program D4, mahasiswa wajib melampirkan sertifikat PPKMB, Sertifikat KKNBBM, dengan nilai SKP minimal 100.
2. **Wakil Dekan 1** menandatangani TKM dan meneruskan ke Bagian Kemahasiswaan dalam jangka waktu paling lambat 1 hari kerja.
3. **Bagian Kemahasiswaan** memindai dan mengunggah TKM yang telah selesai diproses pada tautan sesuai dengan program studi dalam jangka waktu paling lambat 1 hari kerja

setelah TKM ditandatangani. Dokumen TKM yang asli disimpan di Bagian Kemahasiswaan sebagai arsip. Adapun tautan untuk masing-masing program studi adalah sebagai berikut:

D3 Adm. Perkantoran	: <a href="https://bit.ly/tkmkantor">bit.ly/tkmkantor</a>
D3 Akuntansi	: <a href="https://bit.ly/tkmakunt">bit.ly/tkmakunt</a>
D3 Bahasa Inggris	: <a href="https://bit.ly/tkmbing">bit.ly/tkmbing</a>
D3 Keperawatan	: <a href="https://bit.ly/tkmpar">bit.ly/tkmpar</a>
D3 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	: <a href="https://bit.ly/tkmkckk">bit.ly/tkmkckk</a>
D3 Manajemen Pemasaran	: <a href="https://bit.ly/tkmmp">bit.ly/tkmmp</a>
D3 Manajemen Perbankan	: <a href="https://bit.ly/tkmmb">bit.ly/tkmmb</a>
D3 Manajemen Perhotelan	: <a href="https://bit.ly/tkmmh">bit.ly/tkmmh</a>
D3 Paramedik Veteriner	: <a href="https://bit.ly/tkmparvet">bit.ly/tkmparvet</a>
D3 Perpajakan	: <a href="https://bit.ly/tkmpjk">bit.ly/tkmpjk</a>
D3 Perpustakaan	: <a href="https://bit.ly/tkmperpus">bit.ly/tkmperpus</a>
D3 Sistem Informasi	: <a href="https://bit.ly/tkm-si">bit.ly/tkm-si</a>
D3 Otomasi sistem instrumentasi	: <a href="https://bit.ly/tkmosi">bit.ly/tkmosi</a>
D3 Teknik Gigi	: <a href="https://bit.ly/tkm-tg">bit.ly/tkm-tg</a>
D3 Teknologi Laboratorium Medis	: <a href="https://bit.ly/tkm-tlm">bit.ly/tkm-tlm</a>
D3/D4 Fisioterapi	: <a href="https://bit.ly/tkmfisio">bit.ly/tkmfisio</a>
D3/D4 Pengobat tradisional	: <a href="https://bit.ly/tkmbattra">bit.ly/tkmbattra</a>
D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	: <a href="https://bit.ly/tkm-trp">bit.ly/tkm-trp</a>

#### **G. PENCATATAN DAN PENDATAAN**

1. Formulir pengajuan Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM)
2. Scan sertifikat asli
3. Untuk program D3, mahasiswa wajib melampirkan sertifikat PKKMB, Sertifikat PKL/Magang.
4. Untuk program D4, mahasiswa wajib melampirkan sertifikat PKKMB, Sertifikat KKNBBM.

**FLOWCHART**

