

LAPORAN TAHUNAN 2023



**SATUAN PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS AIRLANGGA**

Tim Satuan Penjaminan Mutu



Ketua

Anisa Fitri Sya'bania.,
S.E., M.A.

Sekretaris

Fadilatus Sukma Ika N.,
S.K.M., M.KL.



Koor Divisi Audit dan Manajemen Risiko

Wahyu Firmandani, S.A., M.Ak.

Koor Divisi Akreditasi

Rizka Miladiah Ervianty,
S.E., M.SM.



Koor Divisi Pengukuran Kinerja

Berliana Devianti Putri,
S.K.M., M.Kes.

Koor Divisi Monitoring

Sisca Dina Nur N, S.T., M.T.



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan berkat dan rahmat-Nya sehingga laporan tahunan Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga tahun 2023 dapat tersusun dengan baik. Kegiatan penjaminan mutu yang dilaksanakan di Fakultas Vokasi mengikuti pedoman dari Badan Penjaminan Mutu (BPM) yang merupakan penjaminan mutu pada tingkat universitas. Siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan (PPEPP) digunakan untuk menjamin setiap kegiatan yang dilaksanakan.

Laporan tahunan ini berisi kegiatan yang telah dilaksanakan oleh seluruh Divisi Satuan Penjaminan Mutu (SPM). Data dan informasi dalam laporan ini diharapkan dapat menjadi acuan dalam melakukan peningkatan mutu. Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah membantu dan terlibat selama proses penjaminan mutu hingga laporan ini dicetak.

Surabaya, Januari 2024

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	3
Daftar Isi.....	4
Pendahuluan.....	5
Divisi Audit dan Manajemen Risiko.....	10
Divisi Pengukuran Kinerja.....	26
Divisi Monitoring.....	37
Divisi Akreditasi.....	47

PENDAHULUAN

Pada tahun 2014, Universitas Airlangga membentuk Fakultas ke-14 yaitu Fakultas Vokasi. Pembentukan Fakultas ini didasari oleh PP No. 30 Thn 2014, tentang statuta Universitas Airlangga. Pendirian Fakultas Vokasi, kemudian dikuatkan oleh SK Rektor Universitas Airlangga No. 1539/UN3/2014 tanggal 4 Juni 2014 tentang Fakultas Vokasi dan Penetapan Bendera Fakultas Vokasi. Pendirian Fakultas Vokasi sesuai dengan amanah Undang-Undang RI No 20 Thn 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Undang Undang RI No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 30 Thn 2006 tentang Penetapan Universitas Airlangga sebagai BHMN, serta AD/ART Universitas Airlangga, yang menyatakan bahwa Universitas Airlangga menyelenggarakan pendidikan tinggi untuk jenis pendidikan akademik, profesi dan vokasi. Fakultas Vokasi ditetapkan berdasarkan pada surat Keputusan Rektor Unair Nomor 1530/UN3/2014 tentang Penetapan Peralihan Pengelolaan Program Diploma 3 dari Fakultas-Fakultas ke Fakultas Vokasi tertanggal 30 Mei 2014. Sejak tahun akademik 2014/2015, pengelolaan akademik, kemahasiswaan, sumber daya, keuangan dan sistem informasi sepenuhnya dilakukan oleh Fakultas Vokasi. Selama perjalanannya, Fakultas Vokasi tidak hanya terdiri dari D-III saja namun juga terdapat program studi D-IV. Tahun 2023 Fakultas Vokasi memiliki 10 program studi Diploma III dan 11 program studi Diploma IV, sehingga secara keseluruhan memiliki 21 program studi. Program studi tersebut adalah D-III Akuntansi, D-III Bahasa Inggris, D-III Keperawatan, D-III Keselamatan Dan Kesehatan Kerja, D-III Manajemen Pemasaran, D-III Paramedik Veteriner, D-III Perpajakan, D-III Perpustakaan, D-III Teknik Gigi, D-III Teknologi Laboratorium Medis, D-IV Destinasi Pariwisata, D-IV Fisioterapi, D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja, D-IV Manajemen Perhotelan, D-IV Manajemen Perkantoran Digital, D-IV Pengobat Tradisional, D-IV Perbankan Dan Keuangan, D-IV Teknologi Laboratorium Medik, D-IV Teknologi Radiologi Pencitraan, D-IV Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol, D-IV Teknik Informatika.

Sistem penjaminan mutu Fakultas Vokasi Universitas Airlangga telah menerapkan siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan (PPEPP). Sistem Audit Mutu Internal disusun dengan mengacu pada Instrumen IAPS 4.0 dan Instrumen IAPT 3.0 dengan 9 kriteria BAN-PT. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional atau Lembaga Akreditasi Mandiri dari dalam maupun luar negeri.

Sistem penjaminan mutu yang dilakukan oleh Universitas Airlangga sangat menyeluruh baik secara internal maupun eksternal. Tingkat Universitas ada tim penjamin mutu berupa Badan Penjaminan Mutu (BPM), begitu juga di tingkat fakultas berupa Satuan Penjaminan Mutu (SPM), dan Gugus Penjaminan Mutu (GPM) ada pada departemen atau program studi. Komunikasi secara periodik dilakukan GPM baik dengan SPM maupun BPM, untuk membahas program kerja serta penjaminan mutu, seperti pengukuran, audit internal, monitoring dan evaluasi. Hubungan koordinatif terjalin dengan baik antara BPM, SPM dan GPM. Penjaminan Mutu mulai dari tingkat Universitas berupa Badan Penjaminan Mutu (BPM) yang saat ini sudah mengembangkan sistem informasi melalui website (<http://bpm.unair.ac.id> (<http://bpm.unair.ac.id>)), di tingkat fakultas berupa Satuan Penjaminan Mutu (SPM) yang saat ini juga sudah mengembangkan sistem informasi melalui website (<http://vokasi.unair.ac.id>), dan di tingkat departemen atau program studi berupa Gugus Penjaminan Mutu (GPM).

Audit Mutu Internal (AMI) telah dilaksanakan setiap tahun oleh Fakultas Vokasi dan seluruh program studi yang ada di Fakultas Vokasi. Instrumen audit dikembangkan dengan melengkapi standar ISO 9001: 2008, IWA 2: 2007 serta standar Asean University Network (AUN). Seiring dengan berkembangnya standar ISO, mulai tahun 2016 standar ISO yang digunakan berubah dari ISO 9001:2008 menjadi ISO 9001:2015. Salah satu yang menandai perkembangan ini adalah masuknya topik manajemen risiko dalam audit mutu akademik. Unair juga telah mendapatkan ISO 21001 tahun 2018 tentang Pendidikan. Saat ini AMI mengikuti 9 kriteria BANPT dan IKU PT.

Acuan yang digunakan untuk standar baku sebagai dasar penilaian pelaksanaan proses penjaminan mutu mengikuti Standar Nasional dan Standar Universitas Airlangga. Standar Nasional mengenai Penjaminan Mutu maka Pendidikan Tinggi (Dikti) telah menjabarkan Peraturan Pemerintah (PP) No. 19 Tahun 2005 Pasal 2 dan juga dari BAN-PT, sedangkan standar Universitas didasarkan pada Standart Pusat Penjaminan Mutu Universitas Airlangga dan Airlangga Integrated Management System (AIMS), sebagai manajemen terpadu dan hal tersebut ditunjang pula dengan perolehan ISO 9001: 2008; IWA 2: 2007, Malcolm Balridge (MBNQA 2009) sejak Maret 2010.

Implementasi penjaminan mutu di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga, yaitu setiap pelaksanaan kegiatan selalu berpedoman pada Pedoman Prosedur, Instruksi Kerja, SOP dan Borang terkait. Sampai saat ini selain pedoman prosedur pembelajaran juga sudah terbentuk pedoman prosedur untuk SDM dan Keuangan, Kemahasiswaan, serta Redesign Kurikulum. Implementasi penjaminan mutu diperkuat dengan adanya pengangkatan Satuan Penjaminan Mutu dan Gugus Penjaminan Mutu dengan Surat Keputusan Dekan Fakultas Vokasi.

Sistem penjaminan mutu diawali dengan penetapan tentang Perencanaan Program dan Kegiatan program studi. Perencanaan program dan kegiatan program studi harus mengacu pada Renstra Fakultas Vokasi dan Renstra Universitas Airlangga yang merupakan penjabaran dari Visi dan Misi. Selanjutnya Pimpinan Fakultas Vokasi dan Badan Pertimbangan Fakultas menyusun Renstra Fakultas Vokasi Universitas Airlangga yang baru dengan masa berlaku selama 5 tahun, yaitu tahun 2021 sampai dengan tahun 2026 dan dinyatakan berlaku setelah mendapat pertimbangan dari Senat Akademik dan disahkan oleh Badan Pertimbangan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. Fakultas Vokasi Universitas Airlangga mengembangkan dan menetapkan sistem perencanaan strategis yang konsisten, sistematis dan berkelanjutan, yang diimplementasikan dalam Laporan Evaluasi Diri yang disusun setiap tahun dan diserahkan ke Badan Perencanaan dan Pengembangan Universitas Airlangga, serta digunakan sebagai bahan untuk Rapat Koordinasi Pimpinan Universitas Airlangga dan Fakultas untuk menyusun Indikator Kinerja Fakultas.

Tim penjaminan mutu dalam pelaksanaan aktivitas telah menyusun desain berbagai bentuk borang dan dokumen pendukung lainnya, untuk mendukung implementasi Pedoman Prosedur atau Standar Operasional Prosedur Fakultas dan Program Studi. Borang tersebut meliputi Rencana Pembelajaran Semester (RPS), instrumen monitoring, evaluasi dan audit mutu internal. Selain itu tim penjaminan mutu juga melakukan aktivitas tentang penetapan kompetensi lulusan dan spesifikasi, yang telah didesain serta berbagai upaya pengembangan program studi dalam rangka pencapaian kompetensi lulusan.

Setiap level organisasi mulai dari Universitas, fakultas, departemen dan program studi harus melakukan aktivitas kebijakan mutu akademik, agar pencapaian standar mutu akademik bisa terealisasi. Standar mutu akademik bisa tercapai apabila setiap pelaksanaan program kerja, pedoman mutu, pedoman prosedur, dan dokumen lainnya harus terekam (*quality records*), sehingga monitoring dan evaluasi serta audit mutu internal lebih efektif.

Setelah tahap pelaksanaan mengenai kebijakan mutu akademik dan upaya pemenuhan standar mutu akademik, untuk mengetahui keberhasilan dalam upaya pelaksanaan tersebut maka perlu dilakukan tahap evaluasi. Keberhasilan proses pembelajaran secara keseluruhan diukur berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan pembelajaran dan pelayanan, meliputi pengukuran secara substantif dan manajemen. Mulai dari dosen, kurikulum, fasilitas penunjang pembelajaran dan fasilitas penunjang kegiatan mahasiswa, teknologi dan alat bantu belajar, serta layanan staf pendukung.

Tujuan evaluasi ini untuk mengetahui standar mutu yang ditetapkan dan standar mutu yang dilaksanakan. Sehingga apabila ada temuan tentang standar mutu yang ditetapkan tapi

belum terlaksana, maka kinerja institusi baik itu unit kerja, fakultas, departemen dan program studi bisa segera diperbaiki, untuk menjamin kualitas yang berkelanjutan. Keberlanjutan kualitas ini bisa terealisasi, maka perlu diatur melalui mekanisme yang tersistem, mulai dari institusi yang tertinggi sampai institusi yang terendah.

Setelah dilakukan evaluasi maka tahap berikutnya adalah tahap pengendalian. Pengendalian atau disebut juga pengawasan, apakah pelaksanaan kebijakan mutu akademik dan upaya pemenuhan standar mutu akademik sudah sesuai dengan yang diharapkan atau tidak. Dalam pengendalian di tingkat Universitas Airlangga dibentuklah Badan Penjaminan Mutu (BPM). Pengendalian yang dilakukan oleh BPM dengan menggunakan sekelompok instrumen kuisioner yang harus diisi oleh sivitas akademik melalui <http://cybercampus.unair.ac.id>. Setiap semester, setiap yudisium, setiap tahun ajaran baru atau bahkan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan maka dilaksanakan monitoring dan evaluasi (Monev), untuk pengawasan pelaksanaan kebijakan mutu akademik dan standar mutu akademik. Hasilnya akan diolah dan dianalisis di tingkat program studi oleh Gugus Penjaminan Mutu (GPM) dan di tingkat fakultas oleh Satuan Penjaminan Mutu (SPM). Setelah dianalisis maka hasilnya dilaporkan ke Pimpinan Fakultas Vokasi dan juga staf dosen seluruhnya baik melalui website <http://cybercampus.unair.ac.id> atau pada rapat pleno KPS guna mendiskusikan masukan perbaikan dan peningkatan kualitas. Selain dilaporkan di fakultas, juga dikirim hasil monitoring dan evaluasi tersebut kepada BPM. Hasil analisis tersebut merupakan sumber data yang dapat digunakan sebagai bahan untuk membuat kebijakan baru dalam rangka peningkatan mutu akademik.

Adapun rangkaian pengendalian mutu pendidikan yang dilakukan di Fakultas Vokasi adalah evaluasi kinerja dosen dalam pembelajaran, pembimbingan TA, evaluasi pelaksanaan kinerja tenaga kependidikan, audit mutu internal, umpan balik dari alumni dan pengguna alumni melalui *tracer study* serta evaluasi diri (*self evaluation* atau SE).

Setiap 5 tahun sekali setiap program studi di Fakultas Vokasi yang telah terakreditasi akan menyelenggarakan re-akreditasi, dan bagi program studi yang belum terakreditasi maka akan menyelenggarakan akreditasi baik melalui BAN-PT maupun LAM. Penyelenggaraan re-akreditasi maupun akreditasi dikoordinasikan melalui SPM dengan cara membentuk tim akreditasi. Pengendalian untuk menjaga mutu hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat selalu dilakukan di Fakultas Vokasi, sehingga keberlanjutan dan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat terjamin. Dasar dari penjaminan mutu tersebut tertuang dalam kebijakan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Airlangga tahun 2022-2026. Bentuk penjaminan mutu lain terhadap kualitas program studi adalah pelaporan Evaluasi

Program Studi Berbasis Evaluasi Diri (EPSBED) atau Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDPT).

Dalam upaya peningkatan mutu pendidikan di Fakultas Vokasi, setiap program studi menyusun Laporan Evaluasi Diri (LED) sebagai salah satu mekanisme untuk mengukur kinerja selama satu tahun. Data dan informasi yang dihimpun dalam LED meliputi berbagai aspek penting yang menjadi *core business* prodi, yaitu lulusan, penyelenggaraan akademik, penelitian/publikasi, pengabdian kepada masyarakat, kerja sama, manajemen sumber daya, analisis kompetitor, proses penjaminan mutu, serta manajemen risiko. Koordinasi antara program studi, departemen dan fakultas senantiasa diperlukan untuk proses peningkatan kualitas program studi dan fakultas. LED digunakan sebagai dasar program studi dalam perbaikan ke depan. Selain itu peninjauan kurikulum secara berkala juga dilakukan untuk melakukan peningkatan dalam bidang akademik.

Program Studi pada Fakultas Vokasi telah terakreditasi oleh lembaga akreditasi (BAN dan LAM). Hasil akreditasi program studi diantaranya adalah Akreditasi Unggul (D-III Bahasa Inggris, D-III Paramedik Veteriner, D-III Akuntansi dan D-III Perpajakan), Akreditasi A (D-III Teknologi Laboratorium Medis, D-III Teknik Gigi, D-III Keselamatan dan Kesehatan Kerja, D-III Perpustakaan, D-IV Manajemen Perhotelan, D-IV Manajemen Perbankan dan Keuangan, dan D-IV Destinasi Pariwisata), Akreditasi Baik Sekali (D-III Manajemen Pemasaran) dan B (D-III Keperawatan, D-III Fisioterapi, D-IV Pengobat Tradisional, D-IV Fisioterapi dan D-IV Teknologi Radiologi Pencitraan, D-IV TRIK). Dalam upaya memantau akreditasi program studi, Universitas Airlangga memiliki Sistem Informasi Akreditasi (SITASI) yang dikelola oleh BPM. Sistem ini membantu program studi untuk tetap menjaga kualitas program studi pada tingkat nasional. Sistem ini juga bermanfaat bagi lulusan untuk memantau dan mengunduh sertifikat akreditasi program studi masing-masing.

Berdasarkan SK Dekan Nomor: 88/UN3.1.14/KD/2022 tentang Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun 2023, struktur organisasi SPM terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Koordinator Divisi. Terdapat empat Divisi yaitu Divisi Monitoring, Divisi Akreditasi, Divisi Audit dan Manajemen Risiko, dan Divisi Pengukuran Kinerja. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi, Ketua dan Sekretaris dibantu oleh para koordinator. Pada setiap divisi, koordinator memiliki anggota yang berasal dari Gugus Penjaminan Mutu (GPM) PS. Setiap divisi telah menerapkan siklus PPEPP dalam pelaksanaan tugasnya.

DIVISI AUDIT DAN MANAJEMEN RISIKO

A. PENETAPAN

Berdasarkan SK Dekan Nomor: 88/UN3.1.14/KD/2022 tentang Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun 2023, maka tugas pokok dan fungsi Divisi Audit dan Manajemen Risiko adalah sebagai berikut:

1. Mengkoordinasikan jadwal audit dan tim auditor mutu internal
2. Menyiapkan dokumen audit mutu internal
3. Monitoring temuan audit tahun sebelumnya
4. Membuat PTPP dari hasil audit
5. Menyusun laporan audit mutu internal
6. Mengkoordinasikan pengisian Manajemen Risiko
7. Membuat PTPP berdasarkan daftar risiko (*risk register*)

Audit Mutu Internal (AMI) merupakan kegiatan yang dilaksanakan berkala setiap tahun sekali dan dikoordinasikan pelaksanaannya oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Airlangga. Landasan hukum pelaksanaan AMI diantaranya adalah Bab III Pasal 52 Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi yang menyatakan bahwa penjaminan mutu dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar pendidikan tinggi. Tahap evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi dilakukan melalui AMI. Selain itu pelaksanaan AMI juga didasarkan pada Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

B. PELAKSANAAN

AMI adalah proses pengujian yang sistematis, mandiri, dan terdokumentasi untuk memastikan pelaksanaan kegiatan di institusi sesuai dengan prosedur dan hasilnya telah sesuai dengan standar untuk mencapai tujuan institusi. AMI dilakukan untuk menentukan tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan terhadap standar mutu organisasi sendiri (standar Internal), Peraturan, Prosedur, Instruksi kerja.

Tujuan dilaksanakannya AMI diantaranya:

1. Memastikan implementasi sistem manajemen sesuai dengan sasaran/tujuan
2. Mengidentifikasi peluang perbaikan sistem manajemen mutu

3. Mengevaluasi efektivitas penerapan system manajemen mutu
4. Memastikan sistem manajemen memenuhi standar/ regulasi



Gambar Tahapan pelaksanaan AMI

Tahapan pelaksanaan AMI dimulai dari audit system, kemudian dilanjutkan dengan audit kepatuhan, Laporan Hasil Audit (LHA) dan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Kriteria AMI Program Studi menggunakan borang 9 Kriteria Instrumen Akreditasi Program Studi - BAN PT. Sedangkan kriteria AMI Fakultas selain menggunakan borang 9 Kriteria Instrumen Akreditasi Program Studi - BAN PT, juga menggunakan 9 Kriteria Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi - BAN PT. Ruang lingkup audit meliputi

1. Visi , Misi, Tujuan & Strategi
2. Tata Pamong, Tata Kelola & Kerjasama
3. Mahasiswa & Lulusan
4. Sumber Daya Manusia
5. Keuangan, Sarana Dan Prasarana
6. Pendidikan
7. Penelitian
8. Pengabdian Kepada Masyarakat
9. Luaran & Capaian Tridharma

Pelaksanaan AMI dilakukan melalui SIM Penjaminan Mutu dengan mengisi Data Kuantitatif, Evaluasi Diri, Pertanyaan Audit, dan Manajemen Risiko masing- masing Fakultas/Program Studi melalui qa.unair.ac.id. Sebelum dilaksanakan AMI, sosialisasi dan pendampingan dilaksanakan oleh BPM di tingkat universitas dan SPM di tingkat fakultas.

Penugasan dan penjadwalan kegiatan AMI dikoordinasikan oleh BPM. Setiap Fakultas / Program Studi diaudit oleh 2 orang auditor. Berikut adalah jadwal pelaksanaan dan penugasan auditor pada Audit kepatuhan di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga:

Tabel Jadwal AMI Fakultas dan Program Studi Tahun 2023

NO.	UNIT KERJA	LEAD AUDITOR	AUDITOR ANGGOTA	TANGGAL AUDIT
1.	Fakultas Vokasi	Dr. Yunita Nita, SSi, MPharm, Apt	Pujo Sakti Nur Cahyo, S.Hum., M.Hum.	03 October 2023
2.	D3 Teknologi Laboratorium Medis	Dr. M. Gandul Atik Yuliani, drh., MKes.	Ika Nur Pratiwi, S.Kep., Ns.,M.Kp	05 October 2023
3.	D3 Teknik Gigi	Purbandini, S.Si.,M.Kom.	Dr. Hanik Endang Nihayati, SKep, Ns, MKep	06 October 2023
4.	D3 Administrasi Perkantoran	Helmy Yusuf, S.Si.,M.Sc.,Apt.,PhD	Izzato Millati,S.IP., M.I.P.	10 October 2023
5.	D3 Akuntansi	Dr. Moses Glorino Rumambo Pandin, M Si., M.Phil.	Atika Dian Ariana, S.PSi.,vM.Sc.	11 October 2023
6.	D3 Perpajakan	Yanuardi Raharjo, Ph.D.	Dr. Nur Rochmah, dr.,	12 October 2023
7.	D3 Manajemen Pemasaran	Putri Desi Wulan Sari, S.Pi., M.Si	Dr. Debby Ratna Daniel SE., Ak	13 October 2023
8.	D3 Paramedik Veteriner	Auli Damayanti,S.Si., M. Si	Sita Setyowatie,dr., Sp.N	05 October 2023
9.	D3 Perpustakaan	Dr. Rahmat Setiawan, SE., MM	Usma Nur Dian Rosyidah, S.S., M.A.	12 October 2023
10.	D3 Sistem Informasi	Dr. Yayuk Wahyuni, M.Si	Salimah, S.S., M.Ed	13 October 2023
11.	D3 Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	Purbandini, S.Si.,M.Kom.	dr. Andini Dyah Sitawati, Sp.KJ	06 October 2023
12.	D3 Bahasa Inggris	Wilda Prihatiningtyas, S.H., M.H.	Intan Ayu Pratiwi, S.Si., M.Si.	09 October 2023
13.	D3 Keperawatan	Ratna Damayanti, drh., M.Kes.	Dwi Izzati, S.Keb., Bd., MSc	10 October 2023
14.	D4 Pengobatan Tradisional	Rimbun, dr., M.Si	Dr. Yeni Dhamayanti,drh., MKes.	11 October 2023
15.	D4 Fisioterapi	Dr Sri Wigati Mardi Mulyani,drg.MKes	Dr. Sri Endah Kinasih, S.Sos.,M.Si	13 October 2023
16.	D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	Dr. Emy Koestanti Sabdpningrum, drh., MKes	Mohammad Faizal Ulkhaq, S.Pi., M.Si.	09 October 2023
17.	D4 Destinasi Pariwisata	Prof. Dr. Tintin Sukartini, S.Kp.,M.Kes	Khuliyah Candraning Diyanah, S.KM., M.KL.	05 October 2023
18.	D4 Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	Prof. Dr. Tintin Sukartini, S.Kp.,M.Kes	Dr. Yuniarti, SH.,MH., LLM.	11 October 2023
19.	D4 Manajemen Perhotelan	Dr. Yayuk Wahyuni,M.Si	Wilda Prihatiningtyas, S.H., M.H.	05 October 2023

NO.	UNIT KERJA	LEAD AUDITOR	AUDITOR ANGGOTA	TANGGAL AUDIT
20.	D4 Perbankan Dan Keuangan	Helmy Yusuf, S.Si., M.Sc., Apt., PhD	Khuliyah Candraning Diyanah, S.KM., M.KL.	09 October 2023
21.	D4 Teknologi Laboratorium Medik	Suciati, SSi., MPhil., PhD., Apt	Khuliyah Candraning Diyanah, S.KM., M.KL.	12 October 2023
22.	D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi Dan Kontrol	Suciati, SSi., MPhil., PhD., Apt	Ramadhan Hardani Putra, drg., M.Kes., PhD	05 October 2023

C. EVALUASI

Audit Mutu Internal merupakan bagian dari siklus Evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi. Setiap tahun auditor ditugaskan untuk mengevaluasi kinerja Fakultas dan Program Studi. Hasil audit merupakan penilaian dari beberapa komponen yang terdiri dari:

1. 40% nilai LED dan
2. 60% nilai kinerja:
 - a. Data kuantitatif,
 - b. Pertanyaan, dan
 - c. Manajemen risiko

Predikat AMI 2023 digambarkan dalam bentuk bintang yang memiliki range penilaian sebagai berikut:

Predikat	Skor	Ekivalensi
★ ★ ★ ★ ★	> 90%	Unggul
★ ★ ★ ★	> 80 – 90%	Baik Sekali
★ ★ ★	> 70 – 80%	Baik
★ ★	> 60 – 70%	Tidak Terakreditasi
★	≤ 60%	Tidak Terakreditasi

Tabel hasil akhir AMI 2023 di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

Periode Audit	Auditee	Skor Evaluasi Diri	Skor Pertanyaan Audit	Skor Akhir	Peringkat	Keterangan
2023	Fakultas Vokasi	37,40	56,21	93,61	★★★★★	tetap
2023	D3 - Akuntansi	40,00	55,66	95,66	★★★★★	naik dari bintang 4
2023	D3 - Bahasa Inggris	38,45	53,02	91,47	★★★★★	naik dari bintang 4
2023	D3 - Keperawatan	36,15	54,91	91,06	★★★★★	naik dari bintang 4
2023	D3 - Perpustakaan	39,53	56,34	95,87	★★★★★	tetap
2023	D4 - Pengobat Tradisional	38,86	52,11	90,97	★★★★★	tetap
2023	D4 - Perbankan Dan Keuangan	38,76	41,87	80,63	★★★★★	PS transformasi
2023	D3 - Administrasi Perkantoran	36,30	52,52	88,82	★★★★★	tetap
2023	D3 - Paramedik Veteriner	34,76	54,11	88,87	★★★★★	tetap
2023	D3 - Sistem Informasi	38,49	49,99	88,48	★★★★★	tetap
2023	D4 - Teknologi Radiologi Pencitraan	33,92	53,96	87,89	★★★★★	tetap
2023	D3 - Perpajakan	34,32	52,75	87,07	★★★★★	turun dari bintang 5
2023	D3 - Teknik Gigi	36,84	51,87	88,71	★★★★★	turun dari bintang 5
2023	D3 - Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	32,06	56,46	88,52	★★★★★	turun dari bintang 5
2023	D4 - Fisioterapi	37,56	50,99	88,55	★★★★★	turun dari bintang 5
2023	D4 - Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	29,98	44,59	74,58	★★★	PS Baru
2023	D4 - Teknologi Laboratorium Medik	32,70	42,90	75,60	★★★	PS baru
2023	D4 - Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol	35,08	41,48	76,57	★★★	PS transformasi
2023	D4 - Manajemen Perhotelan	33,17	43,33	76,50	★★★	PS transformasi
2023	D4 - Destinasi Pariwisata	31,38	43,48	74,86	★★★	PS Transformasi
2023	D3 - Manajemen Pemasaran	27,92	43,94	71,86	★★★	turun dari bintang 4
2023	D3 - Teknologi Laboratorium Medis	28,08	46,69	74,77	★★★	turun dari bintang 4

Pada AMI 2023, auditor menemukan beberapa praktik baik yang telah dilaksanakan oleh *auditee* di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga diantaranya sebagai berikut:

Periode Audit	Nama Auditee	Praktik Baik
2023	Fakultas Vokasi	Memiliki layanan kepada masyarakat berupa fitur aplikasi Halo Vokasi yang menyediakan dosen untuk pembimbingan UMKM dan tax centre
		Teaching Factory yang merupakan program unggulan di bidang kesehatan untuk prodi teknologi radiologi pencitraan, teknologi laboratorium medis, fisioterapi (<i>wellness centre</i>).
		Kemampuan kolaborasi matching fund dengan semua fakultas di Unair

Periode Audit	Nama Auditee	Praktik Baik
		Upaya peningkatan sertifikasi profesi untuk memberikan nilai lebih pada lulusan supaya dapat memperoleh gaji yang lebih baik
		Vocational international program untuk menjaring mahasiswa internasional
2023	D3 - Bahasa Inggris	Adanya mata kuliah "English-preneurship" yang mengkombinasikan teori dan praktik bagi mahasiswa (50:50) untuk menghasilkan produk tertentu yang kemudian dipamerkan tiap akhir semester.
		Model pembelajaran "dynamic assesment" mampu mendorong mahasiswa untuk merefleksikan setiap proses pembelajaran yang dilalui. Hal tersebut berimplikasi positif pada pencapaian CPL dan CPMK.
2023	D3 - Teknik Gigi	Upaya PS membuat strategi mahasiswa lulus tepat waktu
		Kegiatan PkM yang dimotori dan dilaksanakan oleh mahasiswa dari berbagai prodi di FV
2023	D3 - Akuntansi	Prodi D3 Akuntansi berhasil membangun jejaring student mobility dengan 4 PT dari Luar Negeri (Thailand, Malaysia, Tunisia dan Taiwan) dan mencapai akreditasi dengan predikat unggul.
2023	D3 - Manajemen Pemasaran	TA menjadi bentuk project untuk pengajuan HKI dan studi kasus dengan inovasi pembelajaran
		Kegiatan penelitian dan Pkm sudah bermitra dengan LN
2023	D3 - Perpustakaan	Memanfaat laboratorium perpustakaan hasil hibah dari DIKSI untuk praktik pembelajaran dan pembuatan produk secara optimal
2023	D3 - Sistem Informasi	Pelaksanaan MBKM disertai dengan upaya PS untuk menjaga tujuan kegiatan MBKM sesuai dengan CPL PS.
2023	D3 - Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	Implementasi misi prodi tingkat internasional meskipun dalam dokumen kurikulum misnya hanya sampai tingkat nasional
		Mengintegrasikan capaian MK dengan kode P (Praktikum) melalui kegiatan PKL
2023	D4 - Fisioterapi	Didukung oleh sarana dan prasana yang lengkap sesuai dengan keunggulan PS dibidang Kardiorespirasi
		Sertifikasi Clinical Educator untuk workshop kemitraan
		Ketercapaian tracer study 100%
		PS mempunyai keunggulan topik dibidang Kardiorespirasi yang merupakan satu2nya di Indonesia untuk prodi sejenis sehingga bisa dujasikan pusat rujukan
2023	D4 - Teknologi Radiologi Pencitraan	1. Satu- satunya Prodi Teknologi Radiologi di Indonesia dibawah Kemendikbud 2. IKU 1 tinggi
2023	D4 - Destinasi Pariwisata	1. Pendampingan SMK Pusat keunggulan 2. Terdapat MK visualisasi Pwisata sebagai media komunikasi visual di bidang pariwisata.
2023	D4 - Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	1. Telah ada Kerjasama dengan Mitra kerjasama untuk pelaksanaan lab praktikum mahasiswa di tatanan perusahaan. 2. Telah terselenggara joint class dengan University Malaysia Pahang Al Sultan Abdullah selama 1 semester dan Prince of Songkla University

Periode Audit	Nama Auditee	Praktik Baik
2023	D4 - Manajemen Perhotelan	Program unggulan PS telah berkembang dan dapat diarahkan ke program internasionalisasi namun membutuhkan dukungan sarana prasarana yang memadai
		Kurikulum tematik menjadi kekhasan sekaligus keunggulan PS. Pada kurikulum PS ada pengolahan makanan internasional yang berbasis kearifan lokal.

Pada pelaksanaan AMI tahun 2023 terdapat temuan pada dua prodi berikut :

Periode Audit	Nama Auditee	Standar Audit	Temuan	Rencana Perbaikan	Status Perbaikan
2023	D4 - Teknologi Radiologi Pencitraan	SUMBER DAYA MANUSIA	Kurangnya SDM sehingga terjadi Kelebihan EWMP	PS mengajukan permohonan dosen ke Fakultas	Sudah
2023	D4 - Teknologi Laboratorium Medik	PENDIDIKAN	Belum semua mata kuliah memiliki RPS contohnya pada MK Urinalisis dan Cairan Tubuh	Menyusun RPS untuk semua mata kuliah	Sudah

Tahun 2023 ini terdapat 2 PS yang mendapatkan temuan saat audit mutu internal yaitu program studi D4 TRP dan D4 TLM.

D3 TRP terdapat temuan pada standar audit manajemen risiko bahwa Kurangnya SDM sehinggajadi Kelebihan EWMP. Rencana perbaikan yang dilakukan prodi PS mengajukan permohonan dosen ke Fakultas. Sedangkan temuan pada prodi D4 TLM adalah belum semua mata kuliah memiliki RPS. Sehingga prodi harus dengan segera melakukan tindakan perbaikan dengan menyusun RPS untuk semua MK. Semua tindakan perbaikan harus segera disusun oleh masing-masing prodi yang mendapatkan temuan saat audit kepatuhan dengan mengisi PTPP sesuai format yang disediakan. Setelah dilakukan pengisian PTPP maka auditor dan pihak yang berwenang akan menandatangani serta memverifikasi bukti pelaksanaan tindakan perbaikan yang telah dilakukan oleh prodi.

Terdapat beberapa saran yang disampaikan oleh *lead auditor* kepada auditee di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. Rekapitulasi saran *auditor* Audit Mutu Internal 2023 diantaranya sebagai berikut:

Rekapitulasi saran *auditor* Audit Mutu Internal 2023

Periode Audit	Nama Auditee	Saran
2023	Fakultas Vokasi	Terdapat gap hasil capaian IKU 1 di tingkat prodi. Diperlukan strategi untuk meningkatkan gaji pertama alumni berdasarkan hasil tracer study terutama pada prodi yang capaian IKU 1 masih kurang.
		Fakultas perlu melibatkan Departemen dan Prodi dalam menyusun RKAT
		Fakultas perlu menyusun strategi untuk peningkatan jabatan fungsional dosen bagi dosen
2023	D4 Manajemen Perhotelan	Mitigasi pada manajemen risiko disesuaikan dengan kategori risiko dan dilengkapi dengan uraian (action) mitigasi yang dimaksud
		Pengukuran kepuasan kinerja perlu dilakukan, dianalisis, ditindaklanjuti dan dipublikasikan, baik penilai internal maupun eksternal
		Data mahasiswa perlu diperbaiki sesuai dengan panduan sehingga menjadi bahan dalam analisis LED
		Sinkronisasi data antar kriteria (Tabel penelitiandan pengmas dengan tabel kinerja dosen/SDM)
2023	D3 - Teknik Gigi	PS menyusun SOP mitigasi manajemen resiko
2023	D4 Teknologi Laboratorium Medik	Sebagian besar penelitian yang dilakukan adalah penelitian mandiri. Dilakukan evaluasi terhadap upaya untuk perolehan pendanaan dari internal Unair dan di luar institusi. Sebagai bukti pelaksanaan penelitian, selain publikasi juga diberikan surat tugas.
		Dengan adanya peningkatan jumlah mahasiswa setiap tahun maka perlu diimbangi dengan distribusi beban kerja dosen dan tenaga kependidikan dengan melihat ketersediaan jumlah dosen dan tenaga kependidikan
2023	D3 Administrasi Perkantoran	Pernyataan visi sebaiknya fokus pada visi pengembangan keilmuan prodi, bukan sebagai penyelenggara. Pernyataan visi juga tidak perlu dibatasi waktu pencapaian.
		Hasil survey pengukuran kepuasan perlu dipublikasikan ke stakeholders, misal dalam bentuk info grafis di website dll.
		Struktur organisasi perlu ada koreksi terkait dengan BPF yang mencantumkan sebagai Badan Pengawas, seharusnya Badan Pertimbangan Fakultas. Kemudian Dewan Etika, seharusnya bisa terpisah dengan BPF.
		Dalam struktur, Dewan Etika sifatnya lebih umum tidak hanya terkait penelitian. Khusus penelitian, maka sebaiknya bernama Komite Etik untuk menerbitkan sertifikat kelaikan penelitian
		Perlu ada dokumen tupoksi dari masing-masing jabatan dalam struktur
		DTPS dengan kualifikasi magister, perlu diajukan untuk segera mendapatkan kualifikasi doktor

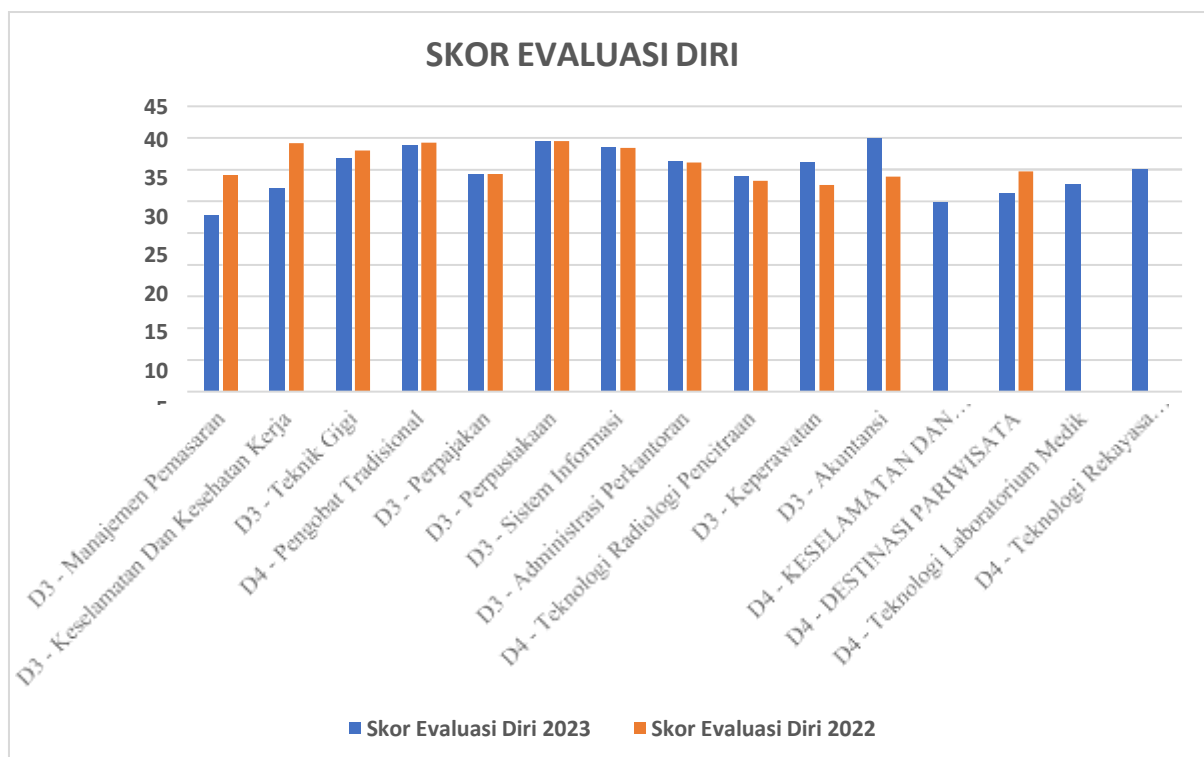
Periode Audit	Nama Auditee	Saran
		Renstra prodi sebaiknya termaktub dalam renstra fakultas yang secara spesifik mencantumkan strategi pencapaian dan indikatornya
2023	D3 Sistem Informasi	Laporan MBKM perlu disajikan secara reguler tiap semester meliputi semua program yang dijalankan disertai dengan analisis dan rekomendasi untuk perbaikan selanjutnya Survei kepuasan dan hasil pengukuran perlu dianalisis, ditindaklanjuti dan dipublikasikan sehingga hasilnya dapat digunakan untuk upaya perbaikan PS perlu mengupayakan sertifikasi kompetensicalon lulusan. Perlu pemenuhan fasilitas laboratorium yang sesuai dengan kebutuhan PS khususnya dalam mewujudkan kompetensi lulusan sesuai CPL.
2023	D3 Teknologi Laboratorium Medis	BPM mengadakan workshop penyusunan dokumen Manajemen Resiko dan penyusunan Roadmap penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
2023	D3 Manajemen Pemasaran	Program pengembangan perlu ditingkatkan di level prodi
2023	D3 - Perpajakan	Perlu digali bentuk official kerjasama dengan berbagai instansi (industri dan perguruan tinggi) yang telah terjalin dalam waktu yang lama seperti UiTM agar kegiatan kontinue. Data kuantitatif untuk pelibatan mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian masyarakat harap diisi sesuai SK kegiatan. Roadmap Penelitian dan Pengmas harap dilengkapi dengan Lembar Pengesahan dari Fakultas Profil Mahasiswa kurang informatif. Terdapat beberapa mahasiswa yang belum lulus bahwa sudah melewati BWS, namun prodi belum menemukan alasan pastinya.
2023	D4 Destinasi Pariwisata	Keunikan PS sebaiknya tercantum pada visi bukan hanya pada misi Perlu upaya menambah penghasilan di luar pendanaan internal untuk meningkatkan biaya operasional pendidikan
2023	D3 Keperawatan	Prodi perlu memberikan matakuliah pilihan untuk memfasilitasi ciri khas prodi Hasil kuisisioner kinerja dosen, tendik dan lulusan perlu dipublikasikan di website prodi , tidak hanya di rapat internal saja, supaya stakeholder eksternal bisa mengetahui juga Renop perlu dilengkapi dengan analisis capaian kinerja Hasil kepuasan Mahasiswa pada semua point masih ditemukan nilai cukup, perlu ada rencana tindak lanjut secara lebih spesifik tiap point
2023	D3 Manajemen Pemasaran	Upaya peningkatan animo mahasiswa baru perlu ditingkatkan

Periode Audit	Nama Auditee	Saran
2023	D4 Perbankan Dan Keuangan	Struktur organisasi perlu ada koreksi terkait dengan BPF yang mencantumkan sebagai Badan Pengawas, seharusnya Badan Pertimbangan Fakultas. Kemudian Dewan Etika, seharusnya bisa terpisah dengan BPF.
		Dalam struktur, Dewan Etika sifatnya lebih umum tidak hanya terkait penelitian. Khusus penelitian, maka sebaiknya bernama Komite Etik untuk menerbitkan sertifikat kelaikan penelitian
		Perlu ada dokumen tupoksi dari masing-masing jabatan dalam struktur
		Renstra prodi sebaiknya termaktub dalam renstra fakultas yang secara spesifik mencantumkan strategi
		Bukti kerjasama perlu dilakukan pemetaan ulang untuk melihat durasi aktif/tidaknya dan didukung dengan MoU, MoA atau IA
		Hasil survey pengukuran kepuasan perlu dipublikasikan ke stakeholders, misal dalam bentuk info grafis di website dll.
		Prodi bersama Fakultas perlu membuat form feedback dari mitra kerjasama
		DTPS dengan kualifikasi magister, perlu diajukan untuk segera mendapatkan kualifikasi doktor.
		Dosen yang belum punya jabatan fungsional juga perlu segera memperoleh jabatan fungsional. Dosen AA harus segera ke L/LK/GB
		Perlu ada peningkatan dana penelitian dosen; tercatat dana masih rendah krn byk yang belum Lektor, sehingga belum bisa ikut kompetisi hibah eksternal. Dana internal hanya tersedia 1 dosen/prodi dengan nominal yang rendah (20 juta/dosen/prodi)
		Pernyataan visi sebaiknya fokus pada visi pengembangan keilmuan prodi, dan ada turunan dalam renstra, renop dengan waktu pencapaian yang jelas
		Perlu membuat program kerja dalam mencapai target prodi dengan timeline kegiatan yang jelas
2023	D4 Fisioterapi	Perlu dilakukan tindak lanjut terhadap mitra LN untuk menjadi Adjunc Profesor sebagai untuk meningkatkan pengembangan Tri Dhrama
		Roadmap penelitian maupun Pengmas perlu dibuatkan tersendiri
		Perlu ditambahkan indikator evaluasi untuk penelitian dan pengmas
		Perlu ditambahkan risk register dalam management resiko
2023	D3 Perpustakaan	Melibatkan alumni yang sukses di bidang perpustakaan dalam aktivitas promosi program studi.
2023	D3 Akuntansi	Prodi D3 Akuntansi perlu menetapkan rencana strategis untuk meningkatkan animo mahasiswa asing.

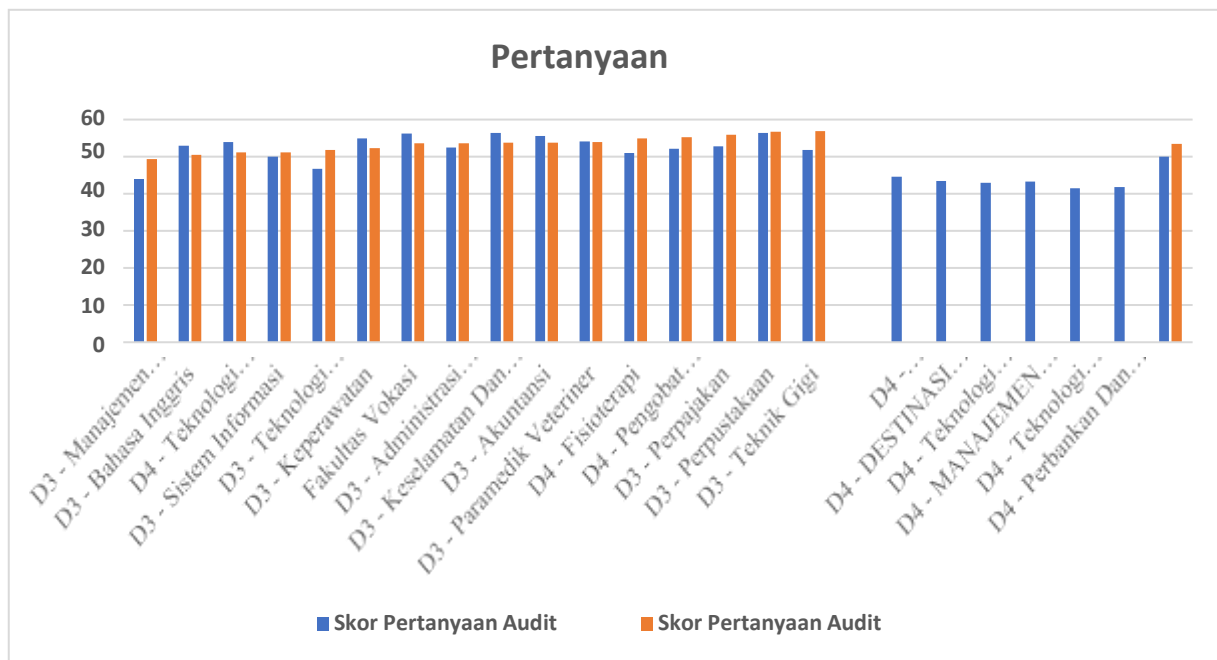
Periode Audit	Nama Auditee	Saran
2023	D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol	Peningkatan kerjasama internasional untuk menunjang kegiatan tridharma
		Penambahan tenaga kependidikan khususnya laboran sesuai kompetensi
		Upaya peningkatan animo calon mahasiswa misalnya, roadshow ke SMK, kegiatan open talk bisa secara online
		Penambahan MK proposal skripsi di semester 6
		Pemenuhan kualitas dan kuantitas sarana prasarana mengingat adanya penambahan daya tampung.
2023	D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	PS bekerja sama dengan UPPS perlu menyusun matriks pengembangan SDM termasuk kebutuhan penambahan SDM (dosen) untuk pengajaran
		PS perlu meningkatkan upaya untuk memperoleh mahasiswa asing
2023	D4 Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	membuat Renstra dan RENop untuk indikator kinerja yang dipisahkan dari naskah akademik.
		membuat Tracer untuk kepuasan stakeholder berupa instrumen quesioner
		Harus dilakukan penambahan tenaga Kependidikan karena saat ini hanya ada 1
		melembagakan unit yang melakukan screening dan evaluasi kesesuaian antara roadmap penelitian dan PKM
		untuk persiapan akreditasi : Hibah penelitian maupun PKM termasuk sebagai recognisi
		untuk integrasi penelitian dan pengmas dalam pembelajaran, sumber referensi yang berasal dari penelitian dosen perlu dimasukkan di buku ajar
2023	D4 Pengobat Tradisional	Mempersiapkan akreditasi internasional, mengingat sudah ada mahasiswa asing full time dan part time
		Patut memperhatikan jabatan fungsional DTPS, dimana masih 2 lektor dan 4 asisten ahli. Belum ada GB dan LK.
		Mempublikasikan/mensosialisasikan secara online hasil monev dan tindak lanjutnya.
		Perlu diperhatikan bahwa sarana dan prasarana masih sangat minimal untuk terpenuhinya keberlangsungan Tri Dharma, sehingga butuh peningkatan yang menjadi menjadi milik prodisendiri.
2023	D4 Destinasi Pariwisata	RTM dan serta bukti perbaikan dan laporan tindak lanjut, bisa dilengkapi
		Integrasi penelitian dan PkM dosen, bisa dilengkapi dalam RPS
		Perlu melibatkan prodi dalam perencanaan anggaran.
		Perlu upaya untuk menambah tenaga laboran di luar PAA

Kegiatan AMI pada SIM Penjaminan Mutu telah berjalan mulai tahun 2019. Hasil evaluasi pelaksanaan AMI tahun 2020 hingga 2023 disajikan grafik gambar evaluasi diri. Berdasarkan grafik pada gambar evaluasi diri, dapat diketahui hasil penilaian evaluasi diri untuk Fakultas Vokasi mendapatkan nilai 37,4 dan mengalami penurunan sebesar 0,94 dari tahun 2022. Meskipun penurunan hanya sedikit saja namun perlu dilakukan beberapa perbaikan kedepannya sesuai dengan saran yang diberikan oleh auditor.

Untuk 21 program studi di Fakultas Vokasi pada tahun 2023 rata-rata nilai evaluasi mengalami penurunan menjadi 35,07 (dari sebelumnya 35,96 ditahun 2022 untuk 19 prodi). Hal ini disebabkan prodi baru dan transformasi di tahun 2023. Nilai evaluasi diri terendah pada D3 - Manajemen Pemasaran sebesar 27,92 sedangkan nilai paling tinggi pada D3 – Akuntansi dengan nilai 40. Penilaian evaluasi diri 22 Program Studi dari tahun 2022 ke 2023 terdapat 17 (45%) PS yang mengalami peningkatan nilai dan 6 (27%) PS yang mengalami penurunan nilai dari sebelumnya.

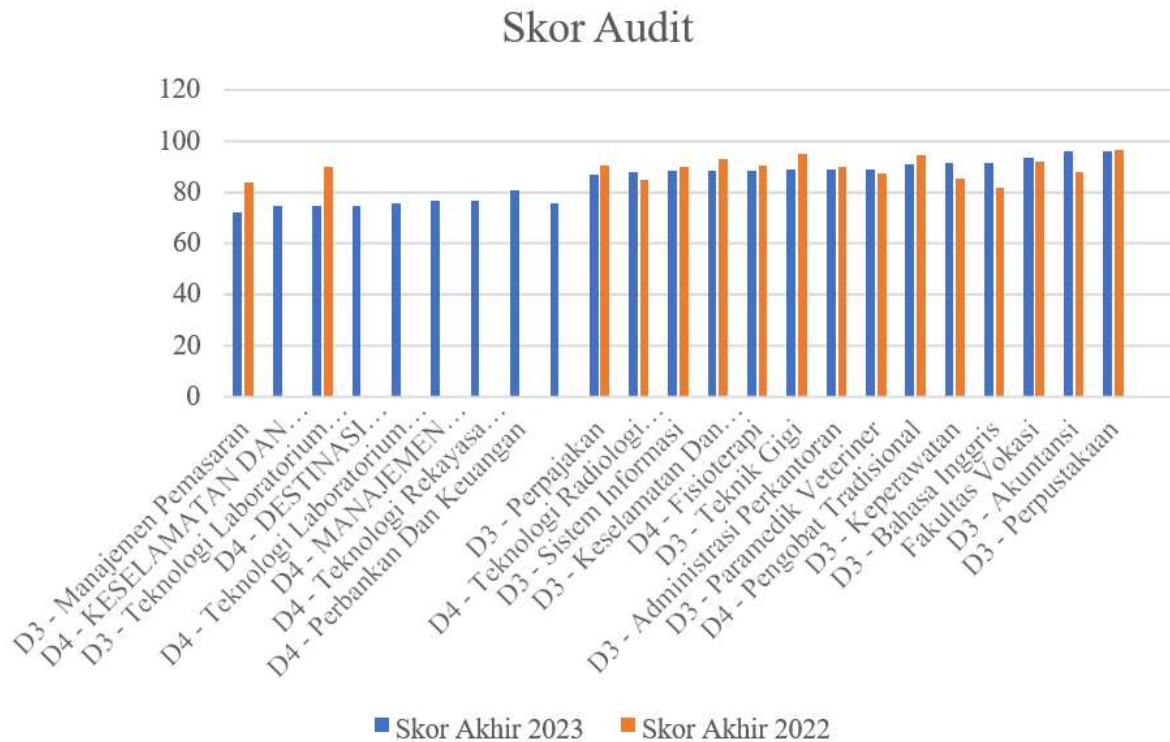


Gambar Tren Evaluasi Diri



Gambar Pertanyaan Audit

Berdasarkan grafik pada gambar 3 diatas, dapat diketahui hasil penilaian pertanyaan audit untuk Fakultas Vokasi mengalami peningkatan nilai dari 53,59 (tahun 2022) menjadi 56,21 (tahun 2023). Pada tahun 2022 sebanyak 19 program studi di Fakultas Vokasi memiliki nilai rata-rata pertanyaan audit sebesar 53,42, sedangkan di tahun 2023 dengan jumlah prodi sebanyak 21 PS, nilai rata-rata pertanyaan audit mengalami penurunan menjadi 49,96.



Gambar Trend Skor AMI

Berdasarkan trend skor akhir AMI, dapat diketahui hasil penilaian skor akhir untuk Fakultas Vokasi mengalami peningkatan nilai yang sangat signifikan dari 91,93 (ditahun 2022) menjadi 93,61 (ditahun 2023) tetap pada range bintang 5.

Pada tahun 2023 sebanyak 21 program studi di Fakultas Vokasi memiliki nilai rata-rata skor akhirsebesar 85,04 dengan nilai paling rendah pada D3 - Manajemen Pemasaran dengan nilai 71,86 dannilai paling tinggi pada D3 – Perpustakaan sebesar 95,87.



Gambar Bintang AMI

Berdasarkan gambar Bintang AMI diketahui bahwa Fakultas Vokasi pada tahun 2022 dan 2023 mendapat peringkat bintang 5 (unggul) dan masih tetap bisa mempertahankan prestasi tersebut pada tahun 2023 ini.

Pada tahun 2023 terdapat 5 PS yang mendapatkan peringkat bintang 5 (D3 - Bahasa Inggris, D3 - Perpustakaan, D3 - Keperawatan, D4 - Pengobat Tradisional, D3 - Akuntansi), 9 PS yang mendapatkan peringkat bintang 4 dan 7 PS yang mendapatkan peringkat bintang 3. Pada tahun 2023 ini terdapat 6 PS yang mengalami penurunan peringkat yaitu D3 - Manajemen Pemasaran, D3 - Teknologi Laboratorium Medis, D3 - Keselamatan Dan Kesehatan Kerja, D3 - Teknik Gigi, D3 - Perpajakan, D4 - Fisioterapi. Harus dilakukan beberapa perbaikan sesuai dengan arahan dan sarandari auditor sehingga kedepannya bisa meningkatkan nilai audit mutu internal dari prodi. Sedangkan untuk 14 PS lainnya masih bertahan dalam nilai peringkat bintang yang sama dengan peringkat di tahun sebelumnya.

D. PENGENDALIAN

- a. Pelaksanaan AMI telah dilakukan melalui Sistem Informasi Manajemen (SIM) Penjaminan Mutu sejak tahun 2019. *Auditee* mengisi Data Kuantitatif, Evaluasi Diri, Pertanyaan Audit, dan Manajemen Risiko melalui SIM Penjaminan Mutu pada website qa.unair.ac.id.
- b. Pelaksanaan AMI dikoordinir oleh BPM. BPM mengkoordinir penunjukan dan penyusunan surat tugas *auditor*, serta memperbaharui daftar *auditee*.
- c. Jadwal pelaksanaan Audit Mutu Internal ditentukan oleh BPM, untuk selanjutnya akan di koordinasikan antara *auditee* dan auditor
- d. Pelaksanaan Audit Mutu Internal 2023 dilakukan secara *offline*.
- e. Bukti pelaksanaan Audit Mutu Internal setiap *auditee* dituangkan dalam Berita Acara pelaksanaan AMI yang ditandatangani oleh *auditee* (KPS/Dekan) dan *auditor*.
- f. Selain Laporan Hasil Audit yang akan dikeluarkan oleh SIM Penjaminan Mutu, SPM juga menyusun laporan pelaksanaan AMI 2023. Pada laporan juga dituangkan hasil evaluasi pelaksanaan AMI tahun sebelumnya.

E. PENINGKATAN

Semua saran ataupun temuan akan ditindaklanjuti dengan mengisi PTPP (permintaan tindakan perbaikan dan pencegahan). Borang PTPP akan ditandatangani oleh KPS PS dan di verifikasi oleh manajemen representative. Pada tahun 2023 terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan dan menjadi catatan diantaranya:

1. Sosialisasi dan pendampingan dilaksanakan secara lebih intensif kepada *auditee* di lingkungan FV UA agar pengisian semakin lengkap dan menyajikan data terkini.
2. PS dengan isian LED terbaik akan dijadikan percontohan dalam pengisian LED PS.
3. Melaksanakan Kembali Workshop Audit dan Akreditasi menggunakan borang 9 kriteria agar PS semakin memahami pengisian dan poin penting pada masing-masing kriteria.

DIVISI PENGUKURAN KINERJA

A. PENETAPAN

Berdasarkan SK Dekan Nomor: 88/UN3.1.14/KD/2022 tentang Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun 2023, maka tugas pokok dan fungsi Divisi Pengukuran Kinerja adalah sebagai berikut:

1. Menyusun laporan evaluasi kinerja fakultas tiap semester
2. Mengkoordinasikan pengumpulan laporan evaluasi kinerja program studi per semester
3. Monitoring tidak lanjut hasil evaluasi kinerja
4. Menyusun PTPP berdasarkan evaluasi kinerja
5. Mengkoordinasikan pelaksanaan studi pelacakan lulusan dan *user survey*
6. Mengkoordinasikan pelaksanaan sosialisasi visi misi fakultas dan program studi

Laporan evaluasi kinerja dilaksanakan setiap semester berdasarkan data yang terdapat pada qa.unair.ac.id. Laporan evaluasi kinerja program studi di susun oleh GPM (Gugus Penjaminan Mutu), sedangkan Laporan evaluasi kinerja fakultas di susun oleh SPM (Satuan Penjaminan Mutu) divisi pengukuran kinerja. Selama tahun 2023, telah disusun Laporan Evaluasi Kinerja Semester Gasal dan Genap Tahun Ajaran 2022/2023. Kinerja Fakultas Vokasi yang di evaluasi adalah:

- a. Kinerja Pimpinan Fakultas (Dekanat)
- b. Kinerja Sub Bagian Fakultas
- c. Kinerja Ketua Departemen
- d. Kinerja Tenaga Administrasi Departemen

Sedangkan kinerja program studi yang di evaluasi adalah:

- a. Kinerja Tim Dosen dalam Perkuliahan (Jenjang Sarjana & Diploma)
- b. Kinerja Dosen dalam Pembimbingan Tugas Akhir
- c. Survey Pengalaman Belajar
- d. Kinerja Dosen Dalam Perwalian

Monitoring tindak lanjut hasil evaluasi kinerja merupakan kegiatan penyampaian laporan evaluasi kinerja yang telah disusun. GPM menyampaikan hasil laporan evaluasi kinerja program studi kepada KPS (Koordinator Program Studi) beserta anggota program studi atas hasil kinerja program studi. Monitoring tidak lanjut hasil evaluasi kinerja fakultas disampaikan pada rapat fakultas oleh Wakil Dekan 1. Kegiatan ini dilaksanakan setiap semester sebelum perkuliahan semester baru di mulai. Undangan, Notulensi dan PTPP (Permintaan Tindakan

Perbaikan dan Pencegahan) jika diperlukan, disertakan sebagai bukti telah dilaksanakan kegiatan monitoring tidak lanjut hasil evaluasi kinerja.

PTPP adalah dokumen Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan. Dokumen ini dibuat oleh program studi dan/atau fakultas apabila menemukan peristiwa/kejadian yang membutuhkan perbaikan atau pencegahan terkait hasil evaluasi kinerja. Dokumen PTPP ditujukan kepada pihak terkait yang mempunyai wewenang dalam menyelesaikan sebuah temuan atau saran perbaikan dan pencegahan dari sebuah peristiwa/kejadian.

Tracer study lulusan merupakan *survey* yang dikelola oleh DPKKA (Direktorat Pengembangan Karir, Inkubasi Kewirausahaan, dan Alumni). *Survey* ini bertujuan untuk mengumpulkan kegiatan lulusan sebagai evaluasi pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan. Waktu pelaksanaan *tracer study* lulusan dilaksanakan sesuai arahan dari DPKKA yaitu satu kali dalam satu tahun. Fakultas Vokasi Universitas Airlangga telah memiliki 1 (satu) orang PIC Fakultas dan 19 (Sembilan belas) orang PIC Program Studi dibawah lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. *Link tracer study* dan data lulusan telah dipersiapkan oleh DPKKA yang digunakan sebagai sarana dan dasar dalam pelaksanaan *tracer study*. Tahun 2022, telah dilaksanakan *tracer study* untuk lulusan tahun 2022. Selanjutnya, *tracer study stakeholder* saat ini disebut dengan *user survey*. *User survey* merupakan *survey* kepuasan pengguna lulusan. Kegiatan ini juga di kelola oleh DPKKA dan BPM (Badan Penjaminan Mutu) yang dilaksanakan setiap semester oleh program studi melalui laman qa.unair.ac.id

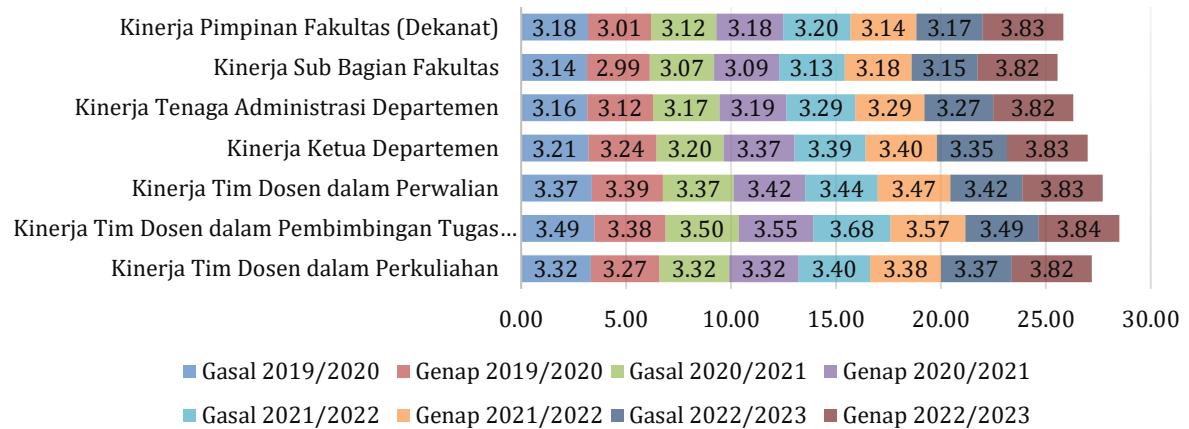
B. PELAKSANAAN

Hasil pelaksanaan atas keenam tugas pokok dan fungsi divisi pengukuran kinerja adalah sebagai berikut:

1. Menyusun laporan evaluasi kinerja fakultas tiap semester

Hasil Evaluasi Kinerja Fakultas tiap semester disajikan dalam persentase pada Gambar Hasil Analisis Evaluasi Kinerja Fakultas Vokasi Tahun 2019-2023. Kinerja pimpinan fakultas (dekanat), kinerja sub bagian fakultas, dan kinerja tenaga administrasi departemen dinilai oleh seluruh sivitas akademik Fakultas Vokasi. Sedangkan kinerja ketua departemen hanya dinilai oleh tenaga dosen saja. Gambar Hasil Analisis Evaluasi Kinerja Fakultas Vokasi Tahun 2019-2023 menunjukkan bahwa terdapat peningkatan kinerja yang dilakukan oleh Fakultas Vokasi. Namun, Fakultas Vokasi perlu melakukan strategi khusus untuk sub bagian fakultas agar kinerjanya menjadi lebih baik.

HASIL PENGUKURAN KEPUASAN INTERNAL



Sumber: qa.unair.ac.id

Gambar Hasil Analisis Evaluasi Kinerja Fakultas Vokasi Tahun 2019-2023

2. Menyusun laporan evaluasi kinerja program studi tiap semester

Hasil evaluasi kinerja program studi tiap semester disajikan dalam tabel berikut:

Tabel Hasil Evaluasi Kinerja Program Studi Semester Gasal dan Genap Tahun 2022/2023

Program Studi	Gasal 2022/2023				Genap 2022/2023			
	Q4	Q13	Q16	A9	Q4	Q13	Q16	A9
D3 – Administrasi Perkantoran	3.38	3.00	3.23	3.33	3.14	4.00	3.44	3.09
D3 – Akuntansi	3.42	3.48	3.29	3.42	3.38	3.68	2.99	3.49
D3 – Bahasa Inggris	3.31	3.62	3.37	3.49	3.32	3.59	3.36	3.43
D3 – Kepariwisata / Bina Wisata	3.17	3.32	3.17	3.24				
D3 – Keperawatan	3.45	3.56	3.48	3.46	3.42	3.39	3.00	3.44
D3 – Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3.41	3.41	3.41	3.53	3.29	3.70	3.33	3.49
D3 – Manajemen Pemasaran	3.27	3.29	3.07	3.25	3.25	3.75	3.50	3.33
D3 – Manajemen Perbankan	3.50	3.62	3.37	3.71				
D3 – Manajemen Perhotelan	4.00		3.22	3.94				
D3 – Otomasi Sistem Instrumentasi		4.00	3.34	4.00				
D3 – Paramedik Veteriner	3.27		3.51	3.40	3.35	3.54	3.25	3.41
D3 – Perpajakan	3.45	4.00	3.37	3.38	3.39	3.66	3.31	3.42
D3 – Perpustakaan	3.34	3.34	3.32	3.33	3.40	3.37	3.59	3.41
D3 – Sistem Informasi	3.36	2.85	3.20	3.43	3.35	3.69	3.58	3.54
D3 – Teknik Gigi	3.36	3.36	3.41	3.38	3.50	3.60	2.72	3.55
D3 – Teknologi Laboratorium Medis	3.45		4.00	3.69	3.39	3.64		3.65
D4 – Fisioterapi	3.41	3.08	3.21	3.29	3.29	3.24		3.29
D4 – Pengobatan Tradisional	3.37	3.63	3.77	3.49	3.31	3.61	2.50	3.45

Program Studi	Gasal 2022/2023				Genap 2022/2023			
	Q4	Q13	Q16	A9	Q4	Q13	Q16	A9
D4 – Teknologi Radiologi Pencitraan	3.36	3.87	3.36	3.42	3.19	3.53	3.28	3.40
D4 – Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3.52			3.52	3.54			3.62
D4 – Teknologi Laboratorium Medik	3.59			3.52	3.43			3.51
D4 – Teknik Informatika								3.47
D4 – Teknologi Rekayasa Instrumentasi Kontrol	3.57			3.59	3.52			3.57
D4 – Manajemen Perhotelan	3.24			3.35	3.28			3.36
D4 – Manajemen Perkantoran Digital	3.36			3.34	3.33			3.36
D4 – Perbankan dan Keuangan	3.39			3.40	3.37			3.48
D4 – Destinasi Pariwisata	3.18			3.28	3.07			3.18

Sumber: qa.unair.ac.id

Keterangan:

Q4 Kinerja Tim Dosen Dalam Perkuliahan (Jenjang Sarjana & Diploma)

Q13 Kinerja Dosen Dalam Pembimbingan Tugas Akhir

Q16 Survey Pengalaman Belajar

A9 Kinerja Dosen Dalam Perwalian

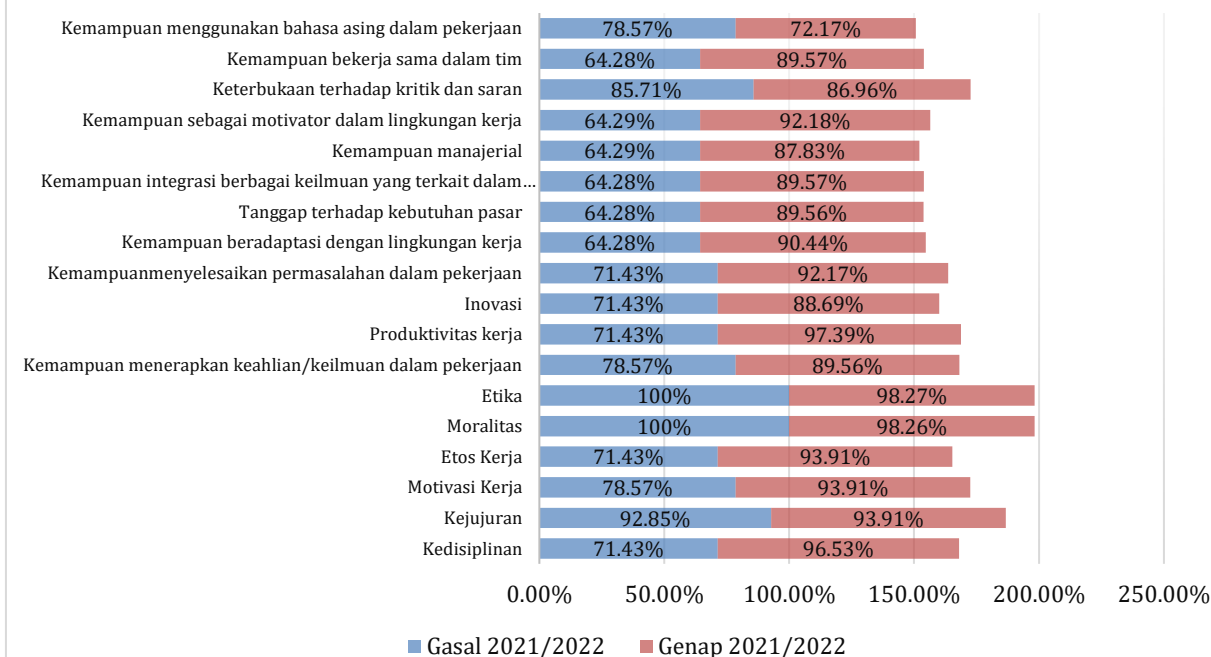
Kinerja tim dosen dalam perkuliahan dan perwalian dinilai oleh seluruh mahasiswa sebelum pengisian KRS (Kartu Rencana Studi) pada setiap semester. Sedangkan kinerja dosen dalam pembimbingan tugas akhir/skripsi dan survey pengalaman belajar dinilai oleh mahasiswa yang akan mendaftar yudisium, sehingga terdapat program studi yang tidak muncul hasil penilaian pada kedua kuesioner tersebut karena tidak ada mahasiswa yang mendaftar yudisium pada semester tersebut.

3. Mengkoordinir Hasil *User Survey* dan *Tracer Study* Lulusan

Berikut disajikan hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan (*stakeholder*) menggunakan kuesioner *user survey* pada Gambar Hasil Pengukuran Kepuasan Pengguna Lulusan. *Tracer Study* Lulusan Fakultas Vokasi pada tahun 2023 ditujukan kepada 1.216 lulusan tahun 2022 (TS-1). Hasil *tracer* didapatkan sebanyak 1.182 lulusan telah mengisi lengkap; 8 lulusan telah mengisi tetapi belum lengkap; 24 lulusan belum mengisi; dan 2 lulusan tidak terkontak. Fakultas Vokasi berhasil mencapai 78,75% lulusan yang lolos IKU. Hasil ini belum mencapai target kinerja DIKTI yakni 80%. Jika dianalisis berdasarkan asal program studi, diketahui bahwa terdapat 3 (tiga) program studi yang memiliki persentase IKU <80%, antara lain:

1. Program Studi D3 Administrasi Perkantoran sebesar 65,45%
2. Program Studi D3 Manajemen Pemasaran sebesar 48,28%
3. Program Studi D3 Perpustakaan sebesar 56,72%

HASIL PENGUKURAN KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN



Gambar Hasil Pengukuran Kepuasan Pengguna Lulusan.

PROGRAM STUDI



Per: 21 Desember 2022: 05:20
08

Thesis Study - Lulusan Tahun 2022

Fakultas	Program Studi	Jumlah Responden	Tidak Terkirim	Belum Kembali	Belum Lengkap	Langka	Persentase Response Rate	Tidak Lolos KU	Lolos KU	Score KU	Tidak Lolos KU + 12 Bn	Lolos KU + 12 Bn	Score KU + 12 Bn
#	#	a	b	c	d	e	a/e	f	g	h	i	j	k
EKONOMI DAN BISNIS	01 AKUNTANSI	236	1	10	8	236	92.41%	39	197	95.91%	44	210	97.03%
	02 AKUNTANSI/B. BANYUWANGI	23	0	8	3	23	86.96%	2	21	91.30%	2	21	91.30%
	03 EKONOMISIAM	140	0	4	3	136	97.14%	33	115	77.70%	26	122	93.43%
	04 EKONOMI PEMBANGUNAN	166	1	5	3	161	96.93%	43	122	88.43%	36	130	78.25%
FORMASI TEKNIK	01 MANA. ENER	220	1	12	3	220	97.27%	47	171	77.73%	46	196	89.09%
	02 SARU MUMIM	215	0	1	1	212	98.60%	39	170	80.19%	37	152	93.11%
ILMU SUDAH	01 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	194	0	1	3	193	99.48%	14	90	86.54%	14	90	86.54%
	02 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	143	0	9	0	137	95.80%	20	123	85.31%	20	123	85.31%
	03 ILMU SEJARAH	70	1	1	0	69	98.57%	10	60	85.71%	10	60	85.71%
	04 TEKNIK JAWANG	54	0	3	3	52	96.29%	9	43	81.48%	7	47	87.04%
ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	01 ADMINISTRASI PUBLIK	93	0	1	3	94	98.93%	20	74	79.35%	18	77	81.01%
	02 ANTROPOLOGI	70	3	4	11	65	75.71%	21	39	55.71%	30	40	57.14%
	03 ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL	130	0	2	1	127	97.69%	18	84	84.00%	15	85	85.00%
	04 ILMU INFORMASIDAN PERPUSTAKAAN	55	1	2	1	52	94.55%	11	36	68.18%	15	36	65.45%
KEHUTANAN	01 ILMU KEHUTANAN	130	0	0	2	130	100.00%	18	82	63.08%	15	87	67.00%
	02 ILMU POLITEK	77	2	10	13	55	71.43%	30	47	61.05%	34	51	67.57%
	03 TEKNOLOGI	84	1	8	8	72	85.71%	13	71	84.52%	13	70	84.52%
	04 TEKNIK PENYERAPAN PERUMAHAN	55	0	3	0	54	100.00%	40	34	61.82%	38	36	54.55%
KEKORUTAN	01 TEKNIK PENYERAPAN PERUMAHAN	241	0	0	3	241	100.00%	15	226	94.61%	15	226	94.61%
	02 TEKNIK PENYERAPAN PERUMAHAN	171	0	4	0	167	97.66%	25	145	84.80%	25	146	85.38%
	03 TEKNIK PENYERAPAN PERUMAHAN	174	0	1	1	172	98.85%	19	155	89.66%	14	160	87.72%
	04 TEKNIK PENYERAPAN PERUMAHAN	176	1	4	6	169	95.45%	11	165	93.75%	11	165	93.75%
KESEHATAN MASYARAKAT	01 GIGI	63	0	3	4	59	93.65%	12	31	50.81%	12	31	50.81%
	02 KESEHATAN MASYARAKAT	176	0	3	1	176	100.00%	23	155	87.49%	22	156	87.49%
	03 KESEHATAN MASYARAKAT	143	0	4	0	139	97.20%	43	80	55.94%	41	82	57.40%
	04 KESEHATAN MASYARAKAT	80	2	8	2	68	85.00%	1	79	98.75%	3	76	95.00%
PERIKANAN DAN KELAUTAN	01 TEKNOLOGI PERIKANAN	196	0	3	0	196	98.47%	34	164	83.67%	32	164	83.67%
	02 PERIKANAN	196	0	3	0	196	98.47%	34	164	83.67%	32	164	83.67%
	03 PERIKANAN	196	0	3	0	196	98.47%	34	164	83.67%	32	164	83.67%
	04 PERIKANAN	196	0	3	0	196	98.47%	34	164	83.67%	32	164	83.67%

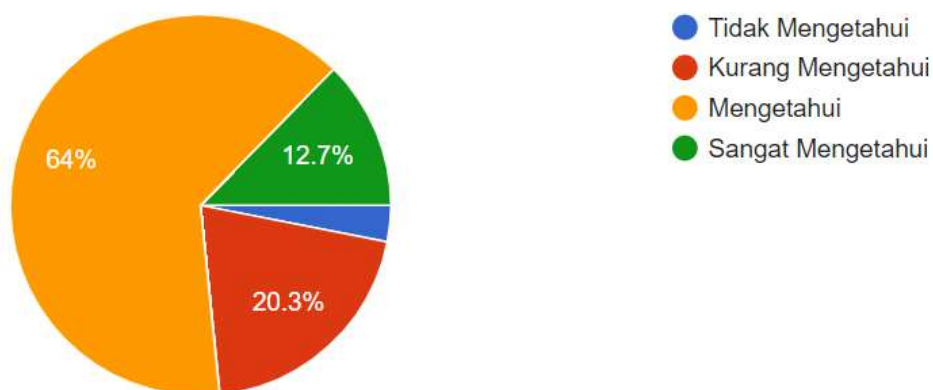
PROGRAM STUDI



Fakultas	Program Studi	Jumlah Responden	Tidak Terkirim	Belum Kembali	Belum Lengkap	Langka	Persentase Response Rate	Tidak Lolos KU	Lolos KU	Score KU	Tidak Lolos KU + 12 Bn	Lolos KU + 12 Bn	Score KU + 12 Bn
#	#	a	b	c	d	e	a/e	f	g	h	i	j	k
SAINS DAN TEKNOLOGI	01 BIOLOGI	93	0	4	0	91	97.74%	16	79	85.16%	16	79	85.16%
	02 FISIKA	57	0	0	1	56	97.22%	10	47	82.45%	9	48	84.21%
	03 KIMIA	79	0	0	2	77	97.47%	13	66	83.54%	13	66	83.54%
	04 MATEMATIKA	124	0	3	6	121	97.61%	31	73	58.87%	21	63	52.42%
ILMU KESEHATAN ILMU ALAM	01 SISTEM INFORMASI	39	0	1	0	38	97.44%	3	34	87.18%	3	34	87.18%
	02 STATISTIKA	40	0	0	0	40	100.00%	10	30	75.00%	10	30	75.00%
	03 TEKNIK BISMEDIS	41	0	0	0	41	100.00%	4	36	87.77%	4	36	87.77%
	04 TEKNIK LINGUISTIK	44	0	0	0	44	100.00%	4	35	79.55%	3	34	77.27%
ILMU KESEHATAN ILMU ALAM	01 AKTIVITAS/ILMU BANYUWANGI	26	0	0	0	26	100.00%	4	22	84.62%	4	22	84.62%
	02 KESEHATAN MASYARAKAT (BINA MASYARAKAT)	24	0	0	0	24	100.00%	1	23	95.83%	1	23	95.83%
	03 ADMINISTRASI PERKANTORAN	55	0	2	1	52	94.55%	24	31	58.18%	19	35	63.64%
	04 AKUNTANSI	127	0	0	0	127	100.00%	18	91	86.61%	15	92	86.61%
VOKASI	01 BAHASA INDONESIA	90	0	3	0	87	96.67%	16	34	55.56%	9	41	65.56%
	02 KEPARAWATAN / BINA WISATA	82	1	3	0	78	95.24%	13	69	84.15%	13	69	84.15%
	03 KEPERAWATAN	184	0	0	0	184	100.00%	22	166	90.22%	22	164	88.59%
	04 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA	52	0	0	0	52	100.00%	2	50	96.15%	2	50	96.15%
VOKASI	01 MANA. JENJEN PEMASARAN	38	1	11	0	41	70.47%	21	27	65.85%	20	23	52.38%
	02 MANA. JENJEN PEMASARAN	57	0	3	1	53	92.98%	15	42	78.95%	11	46	82.61%
	03 MANA. JENJEN PEMASARAN	80	0	1	0	79	98.75%	22	58	72.50%	14	64	80.00%
	04 GURU MIPA / SISTEM INSTRUMENTASI	32	0	0	0	32	100.00%	3	29	90.63%	3	29	90.63%
VOKASI	01 ANAMALOGI VETERINER	35	0	0	0	35	100.00%	3	32	91.43%	2	32	91.43%
	02 PENGOLAH TRADISIONAL	10	0	1	0	9	90.00%	3	6	60.00%	2	8	80.00%
	03 PERKAWAJAN	103	0	0	0	103	100.00%	14	91	88.35%	14	91	88.35%
	04 PERPUSTAKAAN	67	0	0	0	67	100.00%	29	38	56.72%	24	38	52.63%
VOKASI	01 SISTEM INFORMASI	38	0	0	0	38	100.00%	12	40	78.95%	8	44	84.09%
	02 TEKNIK GIGI	52	0	0	0	52	100.00%	8	44	84.62%	8	44	84.62%
	03 TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS	41	0	0	0	41	100.00%	11	22	53.66%	7	34	82.73%
	04 TEKNOLOGI	34	0	0	0	34	100.00%	2	22	64.71%	2	22	64.71%
VOKASI	01 PENGOLAH TRADISIONAL	22	0	0	0	22	100.00%	3	19	86.36%	4	18	81.82%
	02 TEKNOLOGI BUDIDAYA PENUNTAHAN	34	0	0	0	34	100.00%	3	31	91.18%	1	33	97.06%
	03 TEKNOLOGI BUDIDAYA PENUNTAHAN	34	0	0	0	34	100.00%	3	31	91.18%	1	33	97.06%
	04 TEKNOLOGI BUDIDAYA PENUNTAHAN	34	0	0	0	34	100.00%	3	31	91.18%	1	33	97.06%
Grand Total		5415	22	119	96	5200	96.03%	1040	4355	80.42%	932	4483	82.35%

4. Menyusun laporan pemahaman visi misi fakultas

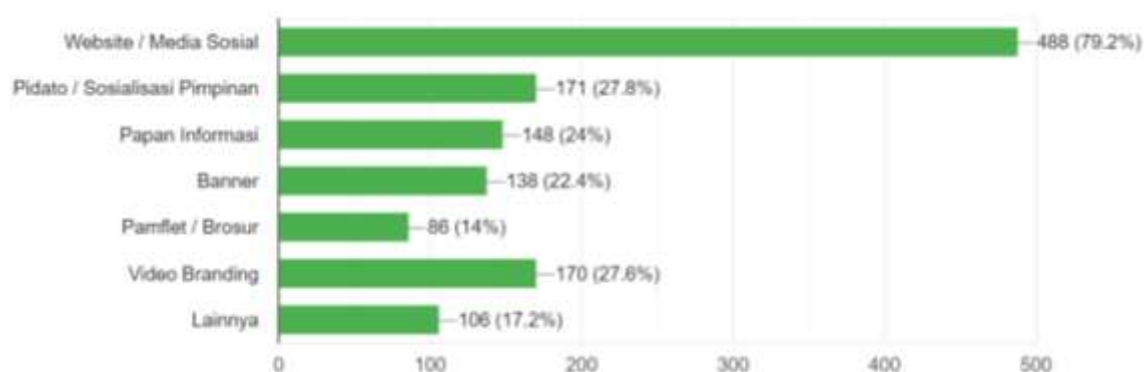
Hasil evaluasi pemahaman visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis Fakultas Vokasi disajikan dalam diagram berikut:



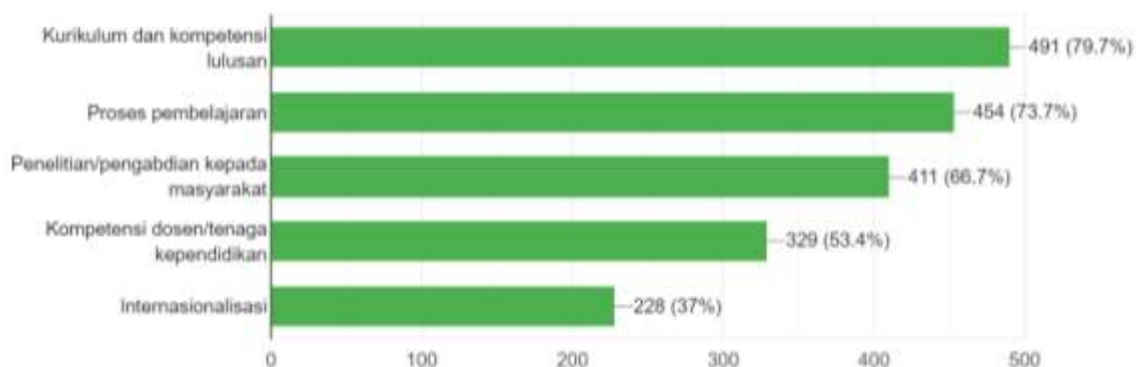
Sumber: Survey Internal Tim SPM-GPM Fakultas Vokasi 2023

Gambar Hasil Analisis Pemahaman VMTS Fakultas Vokasi Tahun 2023

Gambar Hasil Analisis Pemahaman VMTS Fakultas Vokasi Tahun 2023 menunjukkan bahwa sebagian besar sivitas akademika Fakultas Vokasi sudah mengetahui Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis (VMTS) yang disusun oleh Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. Berbagai upaya telah dilakukan oleh fakultas dalam rangka mensosialisasikan VMTS ini, antara lain:

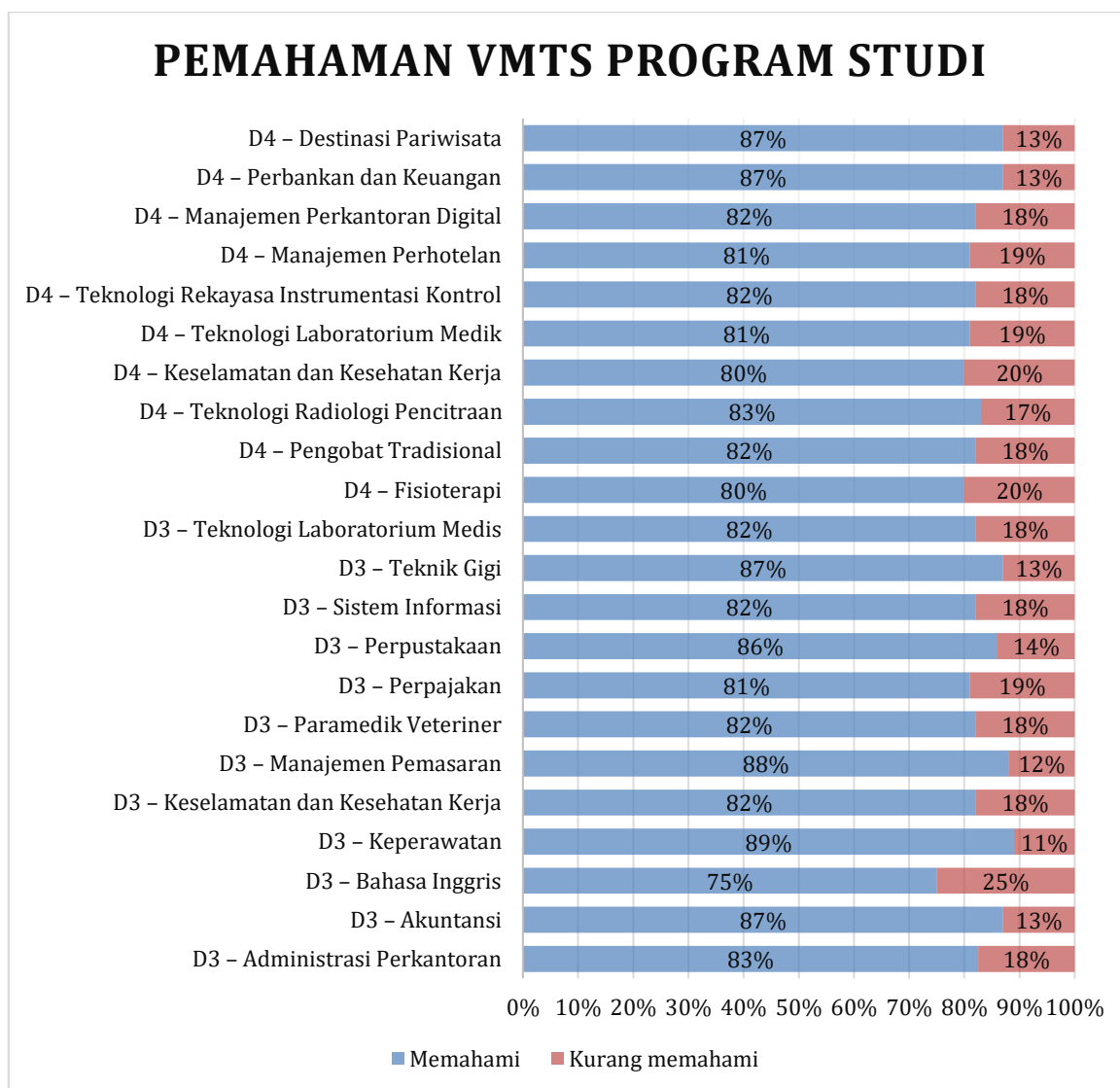


Media yang paling efektif untuk mensosialisasikan VMTS fakultas Vokasi adalah melalui website atau media sosial (79,2%). Hal ini dikarenakan informasi menjadi jauh lebih cepat tersebar melalui digital daripada media cetak. Selain itu, Fakultas Vokasi memiliki tim *branding* yang bertujuan untuk mempromosikan VMTS maupun segala macam kegiatan yang dilakukan oleh Fakultas Vokasi. VMTS Fakultas Vokasi juga dianggap telah tercermin dalam berbagai aspek akademik, antara lain:



5. Menyusun laporan pemahaman visi misi program studi

Hasil evaluasi pemahaman visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis tiap program studi disajikan dalam diagram berikut:



Sumber: Survey Internal Tim SPM-GPM Fakultas Vokasi 2023

C. EVALUASI

Evaluasi atas pelaksanaan kegiatan pada divisi pengukuran kinerja adalah sebagai berikut:

1. Laporan, Monitoring dan PTPP atas Evaluasi Kinerja Tiap Semester

Kegiatan atas penyusunan laporan, monitoring hingga pembuatan PTPP atas evaluasi kinerja tiap semester di evaluasi setiap semester. Evaluasi atas kegiatan ini dilakukan oleh SPM (Satuan Penjaminan Mutu) dengan cara memonitoring apakah program studi telah menunggah berkas/dokumen laporan evaluasi, undangan rapat dan notulensi serta PTPP (jika ada) ke dalam *googledrive*. SPM akan menginformasikan di grup GPM SPM apabila terdapat program studi yang belum menunggah berkas. Tahun 2023, seluruh program studi telah mengunggah berkas laporan, monitoring dan PTPP (jika ada) atas evaluasi kinerja tiap semester.

2. Mengkoordinir Hasil *User Survey* dan *Tracer Study* Lulusan

Pengukuran kepuasan pengguna lulusan (*stakeholder*) menggunakan kuesioner *user survey* pada laman qa.unair.ac.id. SPM bersama GPM melakukan rapat koordinasi secara berkala untuk menyampaikan evaluasi capaian hasil *tracer study stakeholder*. Selanjutnya, Selanjutnya, evaluasi hasil *tracer study* lulusan. Evaluasi atas *tracer study* lulusan dilaksanakan mengikuti jadwal DPKKA. SPM rutin mengevaluasi isian hasil *tracer study* dan menyampaikannya kepada PIC TS Prodi melalui grup *whatsapp*. Selanjutnya, SPM secara berkala melakukan rapat koordinasi kepada seluruh PIC TS Prodi agar mereka dapat menyampaikan kesulitan ataupun masukan (*sharing pengalaman*) terkait *tracer study* lulusan. Evaluasi jumlah lulusan yang mengisi *link tracer study* juga dilaksanakan langsung oleh DPKAA dengan menerbitkan laporan *tracer study* kepada seluruh PIC TS Prodi.

3. Mengkoordinir Hasil Evaluasi Pemahaman VMTS Fakultas dan Program Studi

Pengukuran evaluasi pemahaman VMTS dilakukan menggunakan *google form* yang disebarkan ke seluruh sivitas akademika Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. SPM menyampaikan evaluasi capaian hasil pemahaman VMTS melalui grup *whatsapp* secara berkala. Selanjutnya, SPM bersama GPM juga melakukan rapat koordinasi agar dapat saling menyampaikan kesulitan ataupun masukan (*sharing pengalaman*) terkait pemahaman VMTS fakultas maupun program studi.

D. PENGENDALIAN

Pengendalian atas pelaksanaan kegiatan pada divisi pengukuran kinerja adalah sebagai berikut:

1. Sumber data evaluasi kinerja tiap semester berdasarkan data yang ada pada laman qa.unair.ac.id.
2. Penyampaian laporan evaluasi, berkas monitoring tindak lanjut serta PTPP di unggah pada *googledrive* GPM SPM yang hanya dapat diakses oleh pihak yang memperoleh hak akses.
3. Pengisian *tracer study* lulusan menggunakan laman yang telah disediakan oleh DPKAA. Hasil isian *tracer study* lulusan dapat diakses oleh PIC TS Prodi melalui [Home | Tracer Study UNAIR](#)
4. Pengguna lulusan memasukkan data pribadi beserta penilaian terhadap lulusan melalui laman qa.unair.ac.id
5. Sumber data evaluasi pemahaman visi misi program studi dan fakultas berdasarkan data yang ada pada *google form*

E. PENINGKATAN

Peningkatan yang diperlukan terkait kegiatan yang ada pada divisi pengukuran kinerja adalah:

1. *Tracer Study* Lulusan

Pendampingan calon lulusan pada masing-masing prodi sangat diperlukan untuk mengedukasi lulusan terkait pentingnya lulusan mengisi *tracer study*. Lulusan sebaiknya menyadari bahwa penelusuran lulusan ini bertujuan untuk:

- a. Memperoleh umpan balik proses pembelajaran yang berlangsung selama masa perkuliahan sebagai bagan evaluasi untuk mengetahui relevansi antara pendidikan dengan pekerjaan;
- b. Memperoleh umpan balik bagi jaminan kualitas perguruan tinggi dalam menentukan kebijakan pendidikan secara nasional;
- c. Membantu perguruan tinggi maupun program studi dalam proses akreditasi, baik nasional maupun internasional;
- d. Memberi bukti empiris mengenai alumni terkait pekerjaan, awal karir, relevansi antara pekerjaan alumni dengan pendidikan tinggi; serta

- e. Memberikan informasi bagi calon mahasiswa, mahasiswa, orang tua, dosen, administrasi pendidikan dan para pelaku pendidikan mengenai alumni/lulusan perguruan tinggi.
2. Studi Kepuasan Pengguna Lulusan
Penambahan fitur pada laman qa.unair.ac.id yang dapat diakses dengan login GPM terkait data pribadi pengguna lulusan, penilaian per pengguna lulusan dan jumlah pengguna lulusan yang telah memberikan penilaian.
3. *Survey* Pemahaman Visi Misi Program Studi dan Fakultas
Penambahan fitur *survey* pemahaman visi misi pada laman qa.unair.ac.id karena mengingat pentingnya hasil evaluasi pemahaman visi misi program studi dan fakultas saat proses akreditasi, baik nasional maupun internasional.

DIVISI MONITORING

A. PENETAPAN

Berdasarkan SK Dekan Nomor: 88/UN3.1.14/KD/2022 tentang Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun 2023, maka tugas pokok dan fungsi Divisi Monitoring adalah sebagai berikut:

1. Mengkoordinasikan pengumpulan laporan evaluasi sasaran mutu/indikator kinerja atau *Strategic Performance Management System* (SPMS) beserta dokumen pendukungnya
2. Bersama unit kerja terkait menyusun Instruksi Kerja dan Standart Operasional Prosedur (SOP) berdasarkan proses bisnis yang ada di fakultas
3. Bersama unit kerja terkait menyusun Standart Operasional Prosedur (SOP) berdasarkan proses bisnis yang ada di fakultas
4. Mengumpulkan dan memonitor Perangkat Pembelajaran

SPMS adalah singkatan dari *Strategic Performance Management System* yang merupakan sistem yang digunakan untuk memonitor target kinerja yang diatur dalam PP-UNAIR-PIN-06. Dalam hal ini, target kinerja Fakultas Vokasi telah ditetapkan melalui Rencana Strategis Fakultas Vokasi tahun 2021-2025. Selanjutnya, berdasarkan Rencana Strategis tersebut, disusun Rencana Operasional tahunan yang diwujudkan juga dalam Kontrak Kinerja Fakultas Vokasi. Kontrak Kinerja Fakultas Vokasi tahun 2022 ditandatangani oleh Dekan Fakultas Vokasi, Prof. Dr. Anwar Ma'ruf, drh., M.Kes. dan Rektor Universitas Airlangga, Prof. Dr. Moh. Nasih., SE., MT., Ak., CMA. Pada Rencana Operasional, ditetapkan pembagian target kinerja kepada semua departemen dan program studi di lingkungan Fakultas Vokasi. Target kinerja inilah yang dimonitor di SPMS.

Instruksi Kerja adalah dokumen yang mengatur secara rinci kegiatan rutin yang menunjang penerapan Pedoman Prosedur dan hanya melibatkan satu fungsi atau satu unit kerja saja. Peraturan tentang Instruksi Kerja ini diatur dalam Pedoman Prosedur Universitas Airlangga yaitu PP-UNAIR-MSM-01 tentang Sistem Dokumentasi (AIMS).

Standart Operasional Prosedur (SOP) adalah dokumen yang mengatur proses penyelenggaraan aktivitas organisasi, bagaimana dan kapan harus dilakukan, dimana dan oleh siapa dilakukan. Peraturan tentang SOP ini diatur berdasarkan Permenristekdikti 71/2017 tentang Pedoman Penyusunan Dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Standart Operasional Prosedur Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi.

Perangkat pembelajaran yang dimaksud dalam laporan ini adalah Kurikulum, Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Kontrak Perkuliahan (KK) yang diatur dalam PP-UNAIR-PBM-06 dan PP-UNAIR-PBM-02. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan penguraian mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) adalah rumusan program pengajaran yang meliputi satu mata kuliah untuk diajarkan selama satu semester, yang sekurang-kurangnya terdiri atas komponen tujuan, pokok bahasan, estimasi waktu, metode pembelajaran dan sumber pustaka yang digunakan. Kontrak Perkuliahan adalah kesepakatan proses pembelajaran antara Penanggung Jawab Mata Kuliah dengan tim dosen yang diinformasikan kepada mahasiswa sebelum kuliah dimulai.

B. PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan ini dilakukan dengan melalui empat program yaitu: Rangkuman dan Analisis SPMS Program Studi; Rekapitulasi dan Analisis Instruksi Kerja; Rekapitulasi dan Analisis Perangkat Pembelajaran, dengan rincian seperti di bawah ini.

1. Rangkuman SPMS Program Studi

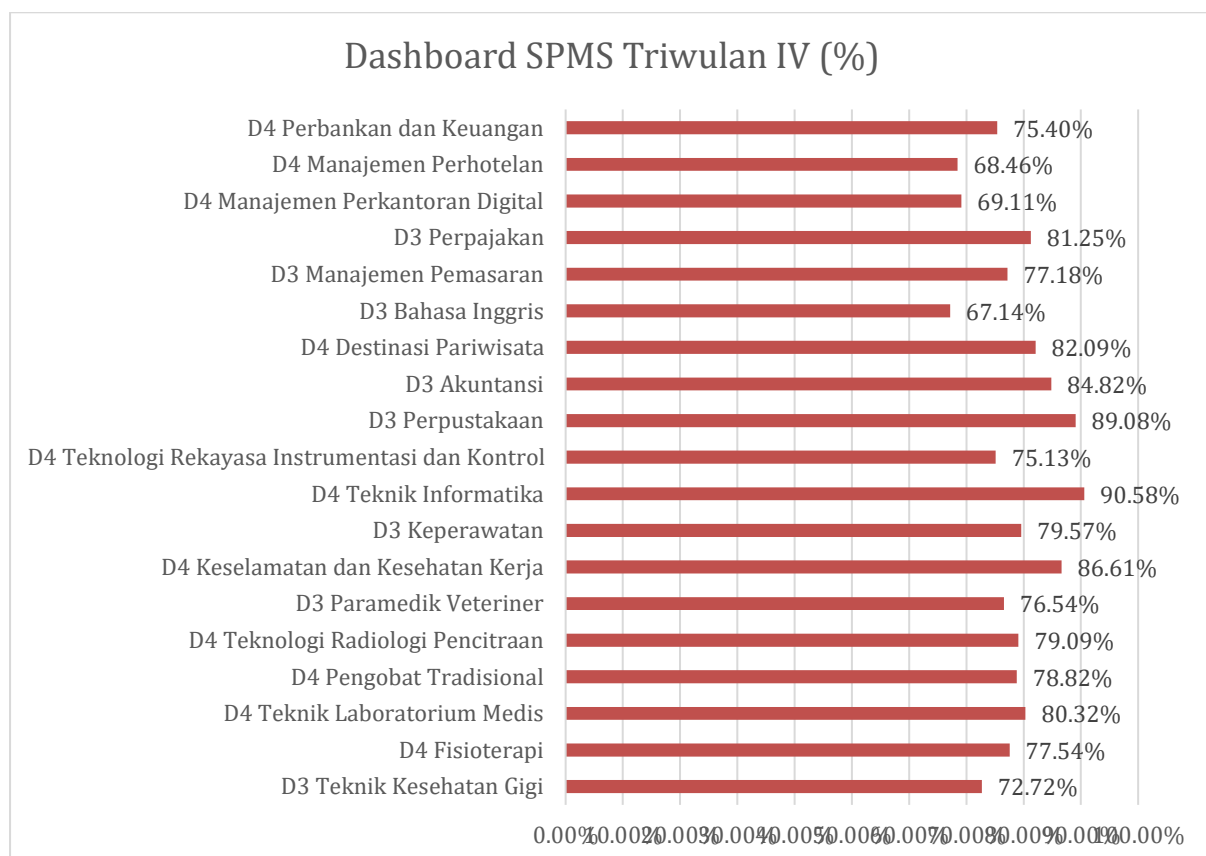
Persentase pengisian SPMS yang terekam di dashboard program studi di Fakultas Vokasi pada Triwulan IV tahun 2022 tanggal 28 Desember 2022 ditunjukkan pada Tabel Persentase Pengisian SPMS Program Studi Sementara Triwulan IV Dan Grafik Pengisian SPMS Program Studi Triwulan IV Tahun 2023. Sedangkan laporan evaluasi SPMS dari tiap Prodi yang telah dibuat oleh GPM Prodi pada Triwulan IV ditunjukkan pada Gambar Pengumpulan Laporan Evaluasi SPMS Triwulan IV Program Studi

Tabel Persentase Pengisian SPMS Program Studi Sementara Triwulan IV

No.	Program Studi	Dashboard (%)
1	D3 Teknik Kesehatan Gigi	72.72 %
2	D4 Fisioterapi	77.54%
3	D4 Teknik Laboratorium Medis	80.32%
4	D4 Pengobat Tradisional	78.82%
5	D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	79.09%
6	D3 Paramedik Veteriner	76.54%
7	D4 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	86.61%
8	D3 Keperawatan	79.57%
9	D4 Teknik Informatika	90.58%

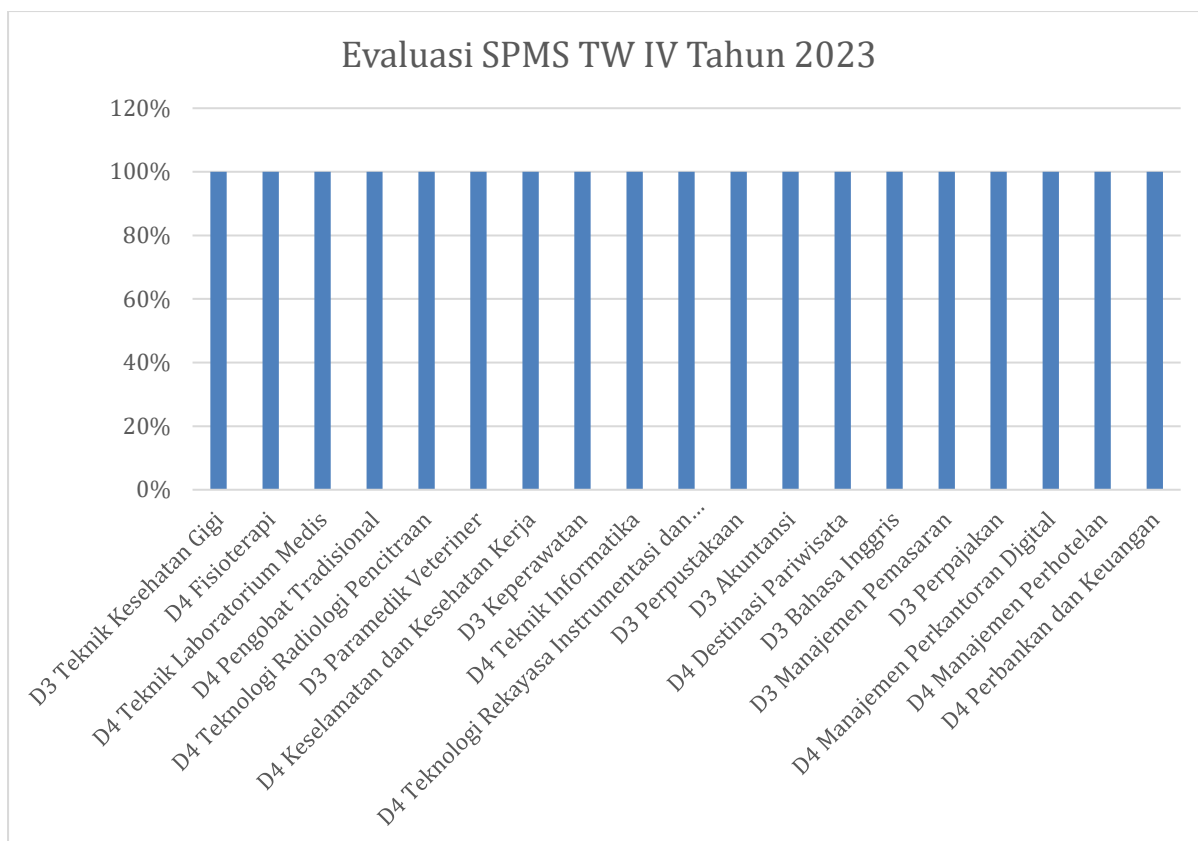
No.	Program Studi	Dashboard (%)
10	D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol	75.13%
11	D3 Perpustakaan	89.08%
12	D3 Akuntansi	84.82%
13	D4 Destinasi Pariwisata	82.09%
14	D3 Bahasa Inggris	67.14%
15	D3 Manajemen Pemasaran	77.18%
16	D3 Perpajakan	81.25%
17	D4 Manajemen Perkantoran Digital	69.11%
18	D4 Manajemen Perhotelan	68.46%
19	D4 Perbankan dan Keuangan	75.40%

Sumber: SPMS



Sumber: SPMS

Gambar Grafik Pengisian SPMS Program Studi



Sumber: Data diolah

Gambar Grafik Pengumpulan Laporan Evaluasi SPMS Triwulan IV Program Studi

2. Rekapitulasi Instruksi Kerja

Rekapitulasi Instruksi Kerja yang berlaku pada tahun 2023 ditunjukkan pada Tabel Daftar Instruksi Kerja

Tabel Daftar Instruksi Kerja

No.	Kode Dokumen	Judul Dokumen
1	IK-FVUNAIR-AKD-01	Tata Tertib Ujian Tengah Semester (UTS)/Ujian Akhir Semester (UAS)
2	IK-FVUNAIR-AKD-02	Tugas Kepala Pengawas dan Pengawas Ujian Tengah Semester (UTS)/Ujian Akhir Semester (UAS)
3	IK-FVUNAIR-AKD-13	Pelaksanaan Program Khusus di Fakultas Vokasi
4	IK-FVUNAIR-AKD-14	Pelaksanaan Konversi Prestasi Mahasiswa berdasarkan Kompetisi ke dalam Bobot SKS Mata Kuliah di Fakultas Vokasi
5	IK-FVUNAIR-KMH-01	Permohonan E-Sertifikat di Fakultas Vokasi
6	IK-FVUNAIR-SDM-02	Usul Penilaian Angka Kredit (PAK) Jabatan Fungsional Akademik Dosen di Lingkungan Fakultas Vokasi
7	IK-FVUNAIR-SDM-03	Pelaksanaan Staff Outbound di Fakultas Vokasi

No.	Kode Dokumen	Judul Dokumen
8	IK-FVUNAIR-SDM-04	Pelaksanaan Staff Inbound di Fakultas Vokasi

Sumber: SPM

Rekapitulasi Standart Operasional Prosedur (SOP) yang berlaku di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga pada Tahun 2023 ditunjukkan pada Tabel Daftar SOP yang Berlaku Tahun 2023

Tabel Daftar SOP yang Berlaku Tahun 2023

No.	No. Dokumen	Judul Dokumen
1	SOP-UNAIR-AKD-01	Permohonan Daftar Nilai Fakultas Vokasi
2	SOP-UNAIR-AKD-02	Permohonan Surat Ijin Pkl/Magang Di Fakultas Vokasi
3	SOP-UNAIR-AKD-03	Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)
4	SOP-UNAIR-AKD-04	Yudisium berbasis Online Akibat Dampak Pandemi COVID 19 Fakultas Vokasi
5	SOP-UNAIR-AKD-05	Ujian Susulan (US) dan Ujian Perbaikan (UP)
6	SOP-UNAIR-AKD-06	Pengumpulan dan Validasi Skripsi dan Tugas Akhir Secara Online Fakultas Vokasi Selama Masa Darurat COVID-19
7	SOP-UNAIR-AKD-07	Mekanisme Konversi Nilai MBKM
8	SOP-UNAIR-AKD-08	Yudisium Fakultas Vokasi
9	SOP-UNAIR-KMH-01	Pemilihan Ketua HIMA
10	SOP-UNAIR-KMH-02	Permohonan Surat Keterangan Mahasiswa Aktif Fakultas Vokasi
11	SOP-UNAIR-KMH-03	Permohonan Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM) Fakultas Vokasi
12	SOP-UNAIR-KMH-04	Pelaksanaan Student Inbound di Fakultas Vokasi
13	SOP-UNAIR-KMH-05	Pelaksanaan Student Outbound di Fakultas Vokasi
14	SOP-UNAIR-PK-01	Prosedur Pengelolaan Naskah Perjanjian Kerjasama
15	SOP-UNAIR-KEU-01	Pengajuan Pembayaran Langsung (LS) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

Sumber: SPM

Sedangkan rekapitulasi *draft* SOP yang belum difinalisasi pada tahun 2023 ditunjukkan pada Tabel Daftar Draft SOP.

Tabel Daftar Draft SOP

No.	No. Dokumen	Judul Dokumen
1	SOP-UNAIR-KMH-06	Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)
2	SOP- UNAIR-AKD-08	Pelaksanaan Program Khusus
3	SOP-UNAIR-AKD-09	Pelaksanaan Konversi Kegiatan Mahasiswa ke dalam Bobot Satuan Kredit Semester (sks) Mata Kuliah di Fakultas Vokasi
4	SOP-UNAIR-SDM-01	Usul Penilaian Angka Kredit (PAK) Jabatan Fungsional Akademik Dosen di Lingkungan Fakultas Vokasi
5	SOP-UNAIR-SDM-02	Pelaksanaan <i>Staff Outbound</i> di Fakultas Vokasi

6	SOP-UNAIR-SDM-03	Pelaksanaan <i>Staff Inbound</i> di Fakultas Vokasi
---	------------------	---

Sumber: SPM

3. Rekapitulasi Perangkat Pembelajaran

3.a Kurikulum

Rekapitulasi SK Kurikulum Fakultas Vokasi Universitas Airlangga yang digunakan pada Semester Ganjil 2023/2024 ditunjukkan pada Tabel Daftar SK Kurikulum Program Studi

Tabel Daftar SK Kurikulum Program Studi

No.	Program Studi	Nomor SK	Tanggal SK
1	D3 Teknik Kesehatan Gigi	671/UN3/2021	29 September 2021
2	D4 Fisioterapi	677/UN3/2021	29 September 2021
3	D3 Teknik Laboratorium Medis	676/UN3/2021	29 September 2021
4	D4 Pengobat Tradisional	682/UN3/2021	29 September 2021
5	D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	681/UN3/2021	29 September 2021
6	D3 Paramedik Veteriner	672/UN3/2021	29 September 2021
7	D3 - Keselamatan dan Kesehatan Kerja	668/UN3/2021	29 September 2021
8	D3 Keperawatan	664/UN3/2021	29 September 2021
9	D4 Teknik Informatika	210/UN3/2023	20 Februari 2023
10	D3 Perpustakaan	675/UN3/2021	29 September 2021
11	D3 Akuntansi	667/UN3/2021	29 September 2021
12	D3 Bahasa Inggris	670/UN3/2021	29 September 2021
13	D3 Manajemen Pemasaran	665/UN3/2021	29 September 2021
14	D3 Perpajakan	666/UN3/2021	29 September 2021
15	D3 Administrasi Perkantoran	674/UN3/2021	29 September 2021
16	D4 Destinasi Pariwisata	925/UN3/2021	29 September 2021
17	D4 Perbankan dan Keuangan	943/UN3/2021	22 Desember 2021
18	D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol (TRIK)	237/UN3/2022	25 Januari 2022
19	D4 Manajemen Perhotelan	940/UN3/2021	29 September 2021

Sumber: SPM

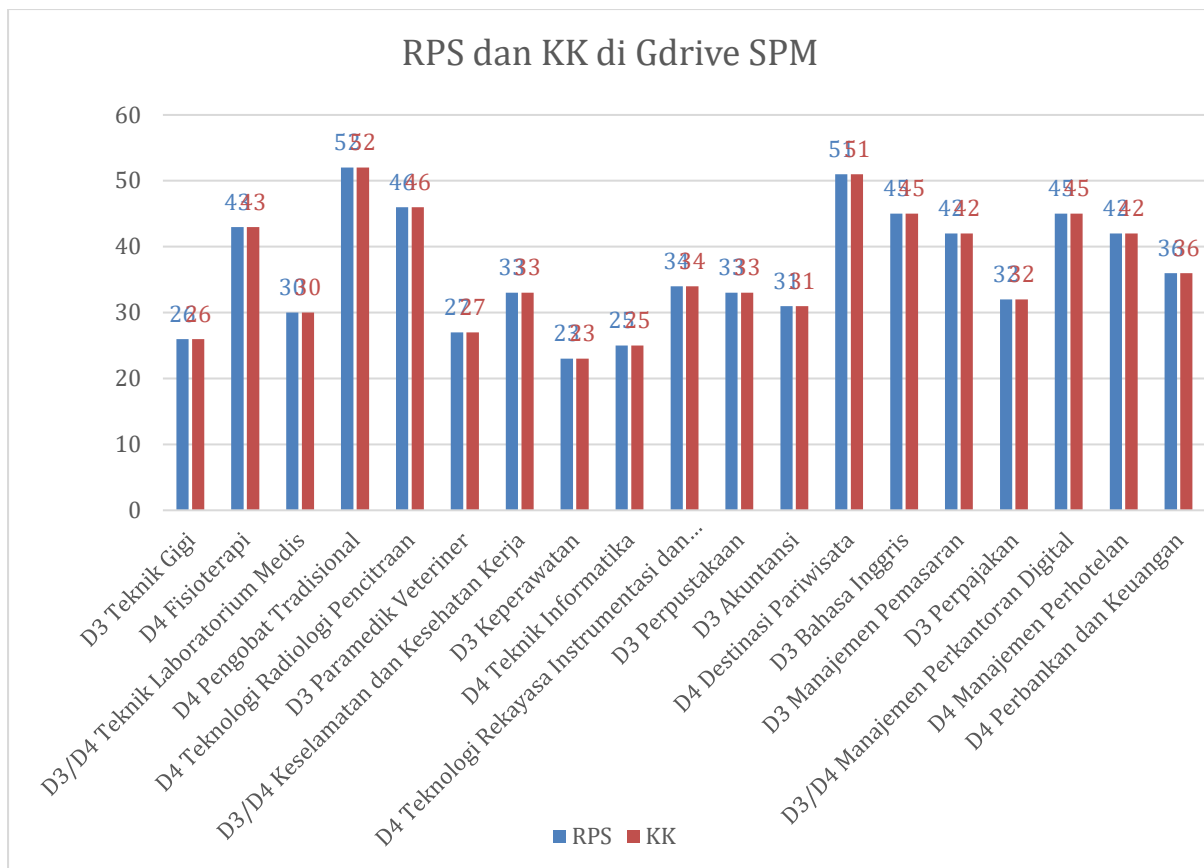
3.b Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Kontrak Perkuliahan (KK)

Rekapitulasi RPS dan KK Program Studi di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga pada Semester Gasal 2022/2023.

Tabel Jumlah Perangkat Pembelajaran Program Studi

No.	Program Studi	RPS	KK
1	D3 Teknik Gigi	26	26
2	D4 Fisioterapi	43	43
3	D3/D4 Teknik Laboratorium Medis	30	30
4	D4 Pengobat Tradisional	52	52
5	D4 Teknologi Radiologi Pencitraan	46	46
6	D3 Paramedik Veteriner	27	27
7	D3/D4 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	33	33
8	D3 Keperawatan	23	23
9	D4 Teknik Informatika	25	25
10	D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol	34	34
11	D3 Perpustakaan	33	33
12	D3 Akuntansi	31	31
13	D4 Destinasi Pariwisata	51	51
14	D3 Bahasa Inggris	45	45
15	D3 Manajemen Pemasaran	42	42
16	D3 Perpajakan	32	32
17	D3/D4 Manajemen Perkantoran Digital	45	45
18	D4 Manajemen Perhotelan	42	42
19	D4 Perbankan dan Keuangan	36	36

Sumber: SPM



Sumber: SPM

Gambar Grafik Jumlah Pengumpulan Perangkat Pembelajaran

C. EVALUASI

Evaluasi program kerja Divisi Monitoring adalah sebagai berikut:

1. Laporan Evaluasi SPMS Program Studi

Laporan Evaluasi SPMS tiap Program Studi dibuat oleh GPM Program Studi, dengan mengacu dari pengisian SPMS Prodi yang diisi oleh Koordinator Program Studi (KPS) bersama dengan Petugas Administrasi Akademik (PAA). Laporan Evaluasi SPMS yang dibuat tiap triwulan oleh GPM memberikan gambaran terkait progress target kinerja yang harus dicapai Prodi, sehingga dapat membantu Prodi mencapai target kinerja yang telah ditentukan oleh Fakultas Vokasi. Rekomendasi untuk 2024, sebagai upaya memacu semangat pengisian SPMS dan kelengkapan data dukung, dapat dipertimbangkan acuan penganugerahan Program Studi Terbaik berdasarkan capaian yang terekam di SPMS Program Studi.

2. Instruksi Kerja dan Standart Operasional Prosedur (SOP)

Selama tahun 2023 telah disahkan sebanyak 3 Instruksi Kerja dan 14 *Standard Operating Procedure* (SOP). Serta masih ada 6 *Draft Standard Operating Procedure* (SOP) yang harus difinalisasi dan disahkan.

3. Perangkat Pembelajaran

3.a Kurikulum

Pada tahun 2023, Semester Gasal 2023/2024 ini ada 5 Program Studi yang melakukan pembelajaran dengan Kurikulum D4 karena telah bertransformasi. Program Studi tersebut adalah D4 Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol, D4 Destinasi Pariwisata, D4 Manajemen Perhotelan, D4 Teknik Informatika dan D4 Perbakan dan Keuangan. Sedangkan ada 3 Program Studi yang melaksanakan pembelajaran dengan dua Kurikulum berjalan untuk D3 dan D4, yaitu D3/D4 Teknologi Laboratorium Medis, D3/D4 Kesehatan dan Keselamatan Kerja, dan D3/D4 Administrasi Perkantoran Digital. Sedangkan Program Studi yang lain melakukan pembelajaran berdasarkan Kurikulum yang dibuat pada Tahun 2021.

3.b RPS dan KK

Rencana Pembelajaran Semester disusun oleh Program Studi dengan pengumpulan yang dikoordinir oleh Gugus Penjaminan Mutu (GPM) Program Studi. Berikut adalah rekapitulasi RPS Program Studi di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga untuk kegiatan belajar mengajar pada Semester Gasal 2023/2024. Secara persentase, program studi telah menyusun 100% RPS dan KK kecuali untuk mata kuliah PDB dan mata kuliah Magang, PKL, Tugas Akhir maupun Skripsi. Penyusunan RPS dan KK mata kuliah PDB dilakukan oleh tim dosen PDB sedangkan untuk mata kuliah Magang, PKL, Tugas Akhir maupun Skripsi terdapat panduan yang berlaku di tingkat fakultas.

D. PENGENDALIAN

- a) SPMS dilakukan dengan mengisi capaian setiap triwulan di *Strategic Performance Management System* pada website spms.unair.ac.id. Sistem hanya dibuka pada periode tertentu pada bulan Maret, Juni, September, Desember oleh BPP. Program Studi mengisi borang yang ada di sistem dan mengunggah bukti pendukungnya.
- b) Penyusunan Instruksi Kerja diinisiasi oleh *Person In Charge (PIC)* yang akan mengawal pelaksanaan kegiatan yang sedang disusun IK nya. Draft awal dari Instruksi Kerja tersebut selanjutnya diproses oleh SPM dengan format dan standard yang diatur dengan PP-

UNAIR-MSM-01 tentang Sistem Dokumentasi (AIMS). Draft yang sudah sesuai dengan PP-UNAIR-MSM-01 selanjutnya dirapatkan dengan seluruh *stakeholder* yang terlibat. Selanjutnya, *draft* direvisi sesuai dengan masukan dari *stakeholder* yang terlibat. Finalisasi dokumen dilakukan dengan penandatanganan oleh *Chairperson* dan Dekanat (Wakil Dekan dan Dekan). Hal yang sama juga berlaku untuk penyusunan SOP. Namun, untuk proses finalisasi, SOP ditandatangani oleh Ketua SPM, Dekan dan Ketua BPM.

- c) Perangkat pembelajaran berupa dokumen kurikulum dan naskah akademik disusun oleh tim khusus dari program studi dengan mempertimbangkan masukan dari *stakeholder* internal dan eksternal, yang diakomodasi dengan FGD. Rencana Perkuliahan Semester (RPS) dan Kontrak Perkuliahan (KK) disusun berdasarkan dokumen kurikulum yang telah disahkan melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Airlangga tentang Kurikulum Program Studi. SPM mengkoordinir pengumpulan dokumen dan menyimpan dokumentasinya di Google Drive SPM.

E. PENINGKATAN

Umpan balik, saran terkait pencapaian target kinerja dan perangkat pembelajaran diwadahi untuk didokumentasikan dengan borang PTPP (permintaan tindakan perbaikan dan pencegahan). Borang PTPP akan ditandatangani oleh KPS PS dan diverifikasi oleh perwakilan manajemen fakultas.

SOP dan IK disusun berdasarkan Peta Proses FV UA, dengan sudah disahkannya 14 SOP dan harus segera disahkan 6 Draft SOP. Adanya SOP dan IK dapat menjadi acuan dalam melaksanakan kegiatan operasional di lingkungan FV UA.

DIVISI AKREDITASI

A. PENETAPAN

Berdasarkan SK Dekan Nomor: 88/UN3.1.14/KD/2022 tentang Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun 2023, maka tugas pokok dan fungsi Divisi Akreditasi adalah sebagai berikut:

1. Mendata masa akreditasi dan mengumpulkan SK, sertifikat, berita acara, dan notulensi.
2. Menyiapkan dokumen akreditasi.
3. Mendampingi akreditasi dilengkapi dengan simulasi nilai.
4. Terlibat di kegiatan visitasi akreditasi dan menyusun notulensi.
5. Mengkoordinasikan tindak lanjut dari masukan asesor akreditasi.
6. Menyusun laporan akreditasi.

B. PELAKSANAAN

Fakultas Vokasi merupakan fakultas yang memiliki multidisiplin keilmuan. Di dalamnya, terdapat 3 rumpun keilmuan yang harus dikelola, yaitu rumpun keilmuan bidang kesehatan, bidang teknik, dan bidang sosial/humaniora (bisnis). Divisi Akreditasi telah melaksanakan tugas pendampingan kegiatan penyusunan dokumen Evaluasi Diri masing-masing PS di bawah pengelolaan UPPS dan departemen terkait. Kemudian dilanjutkan dengan pendampingan pada kegiatan visitasi akreditasi lapangan PS baik secara luring maupun daring. Adapun daftar PS yang telah melakukan proses pengajuan, penyusunan borang, dan telah melaksanakan kegiatan visitasi akreditasi lapangan, yaitu:

Tabel Visitasi Asesmen Lapangan PS Tahun 2023

No	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi			
			Status/ Peringkat Sebelumnya	Status/ Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa
1	2	3	4	5	6	7
1	Diploma III	Akuntansi	Terakreditasi A	Unggul	No.773/DE/A.5/AR.10/X/2023	9-Jan-28
2	Diploma III	Manajemen Pemasaran	Terakreditasi A	Baik Sekali	No.579/DE/A.5/AR.10/VIII/2023	2-Ags-28

C. EVALUASI

Evaluasi dilaksanakan diakhir pelaksanaan asesmen lapangan dan pada setiap rapat SPM. Divisi akreditasi mengkinikan data pertanyaan wawancara bagi mahasiswa, stakeholder, dosen, alumni dan tenaga kependidikan. Selain itu data akreditasi program studi selalu diperbaharui sehingga dapat terpantau dan disiapkan data dokumen pendukung. Divisi ini bekerja sama dengan Divisi Audit dalam mendorong program studi memperbaharui data terkait 9 kriteria berikut data dukungnya. Hal tersebut membantu program studi dalam menyiapkan proses akreditasi setiap 5 tahunan.

D. PENGENDALIAN

Berikut disajikan daftar hasil akreditasi seluruh program studi beserta tanggal berakhir masa akreditasinya.

Tabel Daftar Akreditasi program Studi

No	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi		
			Status/ Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa
1	2	3	4	5	6
1	Diploma III	Teknik Gigi	Terakreditasi A	No. 0524/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2020	03-Des-25
	Diploma IV	Teknologi Kesehatan Gigi	Baru	Menunggu pendaftaran nomenklatur prodi di LAMPTKes	
2	Diploma III	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terakreditasi A	No. 0180/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2020	24-Apr-25
	Diploma IV	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terakreditasi baik	No. 0172/LAM-PTKes/Akr.PB/Dip/IX/2023	11-Nov-24
3	Diploma III	Paramedik Veteriner	Terakreditasi Unggul	No. 0360/LAM-PTKes/Akr/Dip/IX/2021	09-Sep-26
4	Diploma III	Keperawatan	Terakreditasi B	No. 0007/LAM-PTKes/Akr/Dip/I/2020	23-Jan-25
5	Diploma III	Teknologi Laboratorium Medis	Terakreditasi A	No.0120/LAM-PTKes/Akrr/Dip/II/2020	27-Feb-25
	Diploma IV	Teknologi Laboratorium Medik	Terakreditasi Baik	No. 0174/LAM-PTKes/Akr.PB/Dip/IX/2023	23-Apr-24
6	Diploma IV	Pengobat Tradisional	Terakreditasi B	No. 0645/LAM-PTKes/Akr/Dip/X/2019	25-Okt-24
7	Diploma IV	Fisioterapi	Terakreditasi B	No. 0158/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2019	22-Mar-24
8	Diploma IV	Teknologi Radiologi Pencitraan	Terakreditasi B	No. 0489/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2019	23-Aug-24
9	Diploma III	Perpustakaan	Terakreditasi A	No. 12892/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	25 Nov 26

No	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi		
			Status/ Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa
1	2	3	4	5	6
	Diploma IV	Kearsipan dan Informasi Digital	Baru	Akreditasi minimal	
10	Diploma III	Sistem Informasi	Terakreditasi B	No. 6046/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IX/2020	29-Sep-25
	Diploma IV	Teknik Informatika	Baru	Transformasi dari D3	
11	Diploma III	Otomasi Sistem Instrumentasi	Terakreditasi A	No. 836/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/II/2021	16-Feb-26
	Diploma IV	Teknologi Rekayasa Instrumentasi dan Kontrol	Terakreditasi B	No. 6291/SK/BAN-PT/Ak- PNB/STr/IX/2022	31-Ags-24
13	Diploma III	Perpajakan	Terakreditasi Unggul	No. 139/DE/A.5/AR.10/XII/2022	31-Dec-27
13	Diploma III	Akuntansi	Terakreditasi Unggul	No. 773/DE/A.5/AR.10/X/2023	9-Jan-28
14	Diploma III	Manajemen Pemasaran	Terakreditasi Baik Sekali	No. 579/DE/A.5/AR.10/VIII/2023	2-Ags-28
15	Diploma III	Administrasi Perkantoran	Terakreditasi A	No. 5149/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IX/2020	2-Sep-25
	Diploma IV	Manajemen Perkantoran Digital	Baru	Transformasi dari D3	
16	Diploma III	Bahasa Inggris	Terakreditasi Unggul	No. 1956/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2021	13-Apr-26
17	Diploma III	Manajemen Perhotelan	Terakreditasi A	No. 12852/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	25 Nov 26
	Diploma IV	Manajemen Perhotelan	Terakreditasi A	No. 6276/SK/BAN-PT/Ak-PNB/STr/IX/2022	31-Ags-24
18	Diploma III	Manajemen Perbankan	Terakreditasi A	No. 380/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/I/2022	1-Feb-27
	Diploma IV	Perbankan dan Keuangan	Terakreditasi A	No. 6280/SK/BAN-PT/Ak-PNB/STr/IX/2022	31-Ags-24
19	Diploma III	Kepariwisata / Bina Wisata	Terakreditasi A	No. 12896/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	25 Nov 26
	Diploma IV	Destinasi Pariwisata	Terakreditasi A	No. 6278/SK/BAN-PT/Ak-PNB/STr/IX/2022	31-Ags-24

E. PENINGKATAN

Fakultas Vokasi telah mempersiapkan dua program studi untuk mengikuti program akreditasi internasional di tahun 2023 yaitu D IV Pengobat Tradisional dan D IV Fisioterapi. Namun rencana tersebut belum dapat terealisasi karena pada akhir tahun terdapat perubahan aturan terkait akreditasi, sehingga masih menunggu SK Menteri terkait Badan atau Lembaga Akreditasi Internasional yang diakui.